Handbuch

Fireboard Mobile 2 (ab Version 2.16.0)

Nutzungshinweise zur Fireboard Mobile App
www.fireboard.net/hilfe

Fireboard GmbH
Stand: 17. Juli 2026
Fassung: 06. Juli 2026

Sämtliche Dokumente der Fireboard GmbH, Ostendstraße 3, 63110 Rodgau sind urheberrechtlich geschützt.
Inhalte der Dokumente dürfen in keiner Form und auf keine Weise bearbeitet, kopiert, verbreitet, eingefügt, vervielfältigt, wiederveröffentlicht, heruntergeladen, angezeigt, veröffentlicht, übertragen oder verkauft werden, weder vollständig noch in Auszügen, ohne die vorherige schriftliche Genehmigung der Fireboard GmbH.

Inhaltsverzeichnis

Fireboard Mobile 2 (ab Version 2.16.0) 1

1 Einleitung 5

2 Erster Start der App 5

3 Erstanmeldung / Registrierung 6

3.1 Erstanmeldung 6

3.2 Registrierung 6

3.3 Passwort vergessen 6

4 Das Dashboard 7

4.1 Die Kopfzeile 8

4.2 Menü 9

4.2.1 Einstellungen 9

4.2.1.1 Geräteinformationen 10

4.2.1.2 Geräteeinstellungen 11

4.2.1.3 Karteneinstellungen 12

4.2.1.4 Synchronisation 13

4.2.1.5 Accountinformationen 14

4.2.2 Kundensupport 15

4.2.3 Benutzer wechseln 15

4.2.4 Darkmode 17

4.2.5 Änderungshistorie 17

4.2.6 Impressum 18

4.2.7 Datenschutz 18

4.2.8 AGB 18

4.3 Die Einsatzbibliothek und Straßenkarte 19

4.3.1 Die Straßenkarte 19

4.3.2 Die Einsatzbibliothek 20

4.3.3 Optionale Anzeigen 21

4.3.3.1 Die Auswahl von Kartenlayer 21

4.3.3.2 Positionsausweisung von Einsatzmittel 21

4.3.3.3 Standortanzeige 21

4.3.3.4 Karteneinstellungen 22

4.3.3.5 Der Kompass 22

4.4 Status ändern 22

4.5 Nachschlagewerke 24

4.5.1 Gefahrgut-Ersteinsatz 25

4.5.2 SilverDAT®-FRS 26
4.6 Portalticker 28
4.7 Einsätze 29
4.7.1 Alarmeingang 29
4.7.2 Einsatzbearbeitung 31
4.7.2.1 Alarmdatenübernahme 31
4.7.2.2 Einsatz eröffnen 36
4.7.3 Alarmrückmeldungen 37
4.8 Aufträge 37
4.8.1 Voraussetzungen 37
4.8.2 Auftragseingang 38
4.8.3 Auftragsbearbeitung 40
4.8.4 Aufträge in Bearbeitung 44
4.8.5 Aufträge erstellen (Eigenfeststellung) 44

5 Beenden der App 45
5.1 Android 45
5.2 iOS 45

1 Einleitung

Mit der Fireboard Mobile App erhalten Sie Ihren mobilen Begleiter für die Einsatzführung. Führungsaufgaben sind zeitkritisch und komplex. Die Entscheidungen der Einsatzleitung erfordern eine umfassende Informationsgrundlage. Digitale Einsatzführung kann hierbei entscheidend zum Einsatzerfolg beitragen. Der mobile Zugriff auf das georeferenzierte Objekt- und Dokumentenverzeichnis Fireboard Einsatzbibliothek liefert Ihnen sofort alle einsatzrelevanten Informationen zur Einsatzstelle. Mit dem „Handbuch Soforthilfe bei Gefahrgut-Ersteinsätzen“ haben Sie auch den passenden Begleiter für Gefahrgutunfälle dabei. Darüber hinaus unterstützt Sie Fireboard Mobile in der Kommunikation mit rückwärtigen Führungseinrichtungen.

Fireboard Mobile beinhaltet:

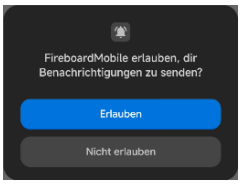
- Zugriff auf Ihr eigenes georeferenziertes Objekt- und Dokumentenverzeichnis
- Zugriff auf Anhänge aus WebDAV basierten Clouds *
- Senden von Statusmeldungen an rückwärtige Führungseinrichtungen *
- Alarmeingang *
- Übersicht zu DIVERA 24/7 oder Alamos Alarmrückmeldungen *
- Einsatzerfassung *
- Auftragserfassung *
- Zugriff auf das Nachschlagewerk Soforthilfe bei Gefahrgut-Ersteinsätzen vom ecomed-Verlag *
- Zugriff auf die Kfz-Rettungsblätter von SilverDat®-FRS *

Fireboard Mobile ist eine kostenfreie App.
Für iOS (ab Version 16) betriebene Geräte steht diese im Apple App-Store zur Verfügung.
Geräte mit dem Betriebssystem Android (ab Version 14) finden Fireboard Mobile im Google Playstore.

(*) Diese Optionen stehen Ihnen nur zur Verfügung, wenn die entsprechende Erweiterung gebucht wurde. Diese können über die Fireboard GmbH beantragt werden.

2 Erster Start der App

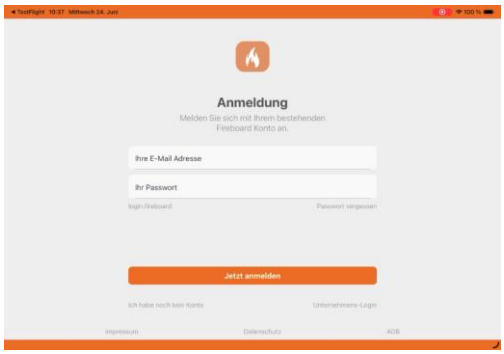
Wird Fireboard Mobile nach der Installation das erste Mal gestartet, erfolgt zunächst die Abfragen, ob der Zugriff auf den Gerätestandort gewährt wird. Danach erscheint die Frage, ob Benachrichtigungen zugesendet werden dürfen. Haben Sie diese mit „Bei Nutzung der App“ und „Erlauben“ bestätigt, gelangen Sie zur Anmeldung.



3 Erstanmeldung / Registrierung

3.1 Erstanmeldung

Nach Start der Fireboard Mobile2 App ( ) können Sie sich als bestehender Benutzer im Fireboard Portal, mit Ihren bekannten Zugangsdaten anmelden.



Soll die Erstanmeldung als weiterer Benutzer erfolgen, erhalten Sie eine Einladung-Mail mit entsprechenden Zugangsdaten von Ihrem verantwortlichen Ansprechpartner des Portalkontos Ihrer Organisation im Fireboard Portal.

Sofern noch kein Konto im Fireboard Portal erstellt wurde, können Sie dieses über die Option „Ich habe noch kein Konto“ am unteren linken Rand erstellen (Siehe Kapitel 3.2).

Dies ist zwingend erforderlich, sofern Sie nicht bereits als Benutzer zu einem bestehenden Portalkonto angelegt sind.

3.2 Registrierung

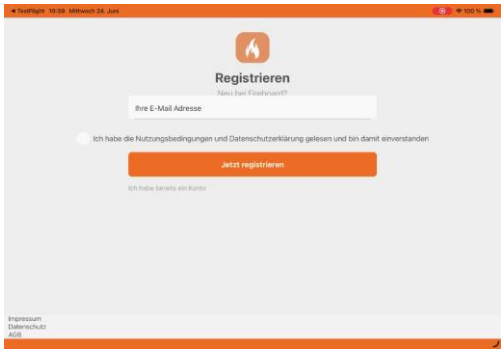
Damit nach der Installation von Fireboard Mobile eine Anmeldung möglich ist, benötigen Sie ein Benutzerkonto im Fireboard-Portal (siehe Kapitel 3.1). Sollte noch keines angelegt worden sein, können Sie dieses im Anmeldeformular, über die Option „Ich habe noch kein Konto“, erstellen.

Sie gelangen anschließend in das Formular „Registrieren“.

Geben Sie zunächst die E-Mail an mit der die zukünftige Anmeldung erfolgen soll.

Aktivieren Sie danach die Option, dass Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung, die über die Links in der Fußzeile eingesehen werden können, gelesen wurden und diese akzeptiert werden.

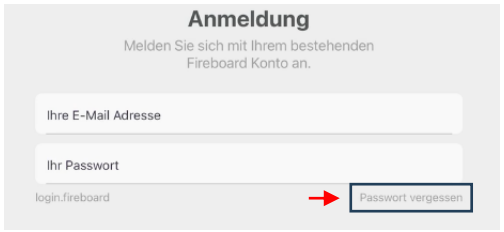
Mit bestätigen des Buttons <Jetzt registrieren> erhalten Sie eine Mail mit ihren Zugangsdaten.



Weitere Hinweise zur Aktivierung des Benutzerkontos im Portal finden Sie auch im Handbuch Fireboard Portal (PDF), Kapitel 2.1. Benutzerkonto registrieren.

3.3 Passwort vergessen

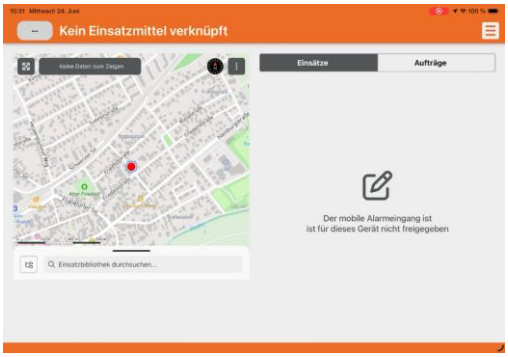
Sollte Ihnen das Kennwort für die Anmeldung nicht mehr bekannt sein, können Sie über die Option „Passwort vergessen“ ein neues an Ihre Mailadresse zusenden lassen.



4 Das Dashboard

Nach erfolgreicher Anmeldung gelangen Sie auf das Dashboard.

Initial wird die Kopfzeile ohne Status und optional zuordenbarem Einsatzmittel ausgewiesen. Darunter wird im linken Bereich die Einsatzkarte ohne Marker ausgewiesen, sowie rechts der Bereich für Einsätze und Aufträge mit dem Hinweis, dass diese nicht für dieses Gerät freigegeben sind.



Wurden im Portal über die Benutzerrechte und der Arbeitsplatzverwaltung, für Fireboard Mobile für das genutzte Gerät entsprechende Konfigurationen vorgenommen, stehen sofern erworben weitere Funktionen auf dem Dashboard zur Verfügung.

In der Grundversion steht Ihnen lediglich die Einsatzbibliothek zur Verfügung.

Optional können die Funktionen

- Statusmeldung
- Übermittlung der Geoposition
- Alarmeingang
- Alarmrückmeldungen DIVERA 24\7 oder Alamos
- Einsatzticker Fireboard Portal
- Mobile Einsatzbearbeitung
- Mobile Auftragsbearbeitung

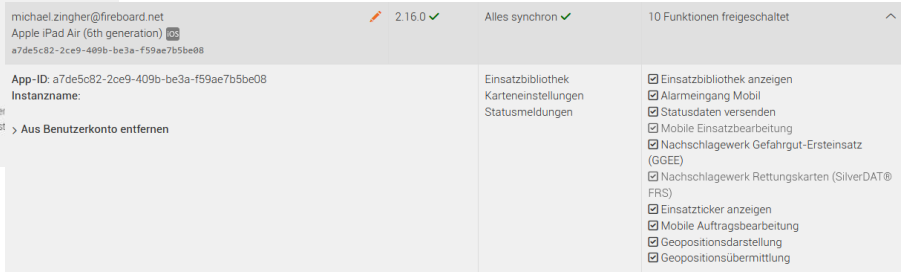
sowie die Nachschlagewerke

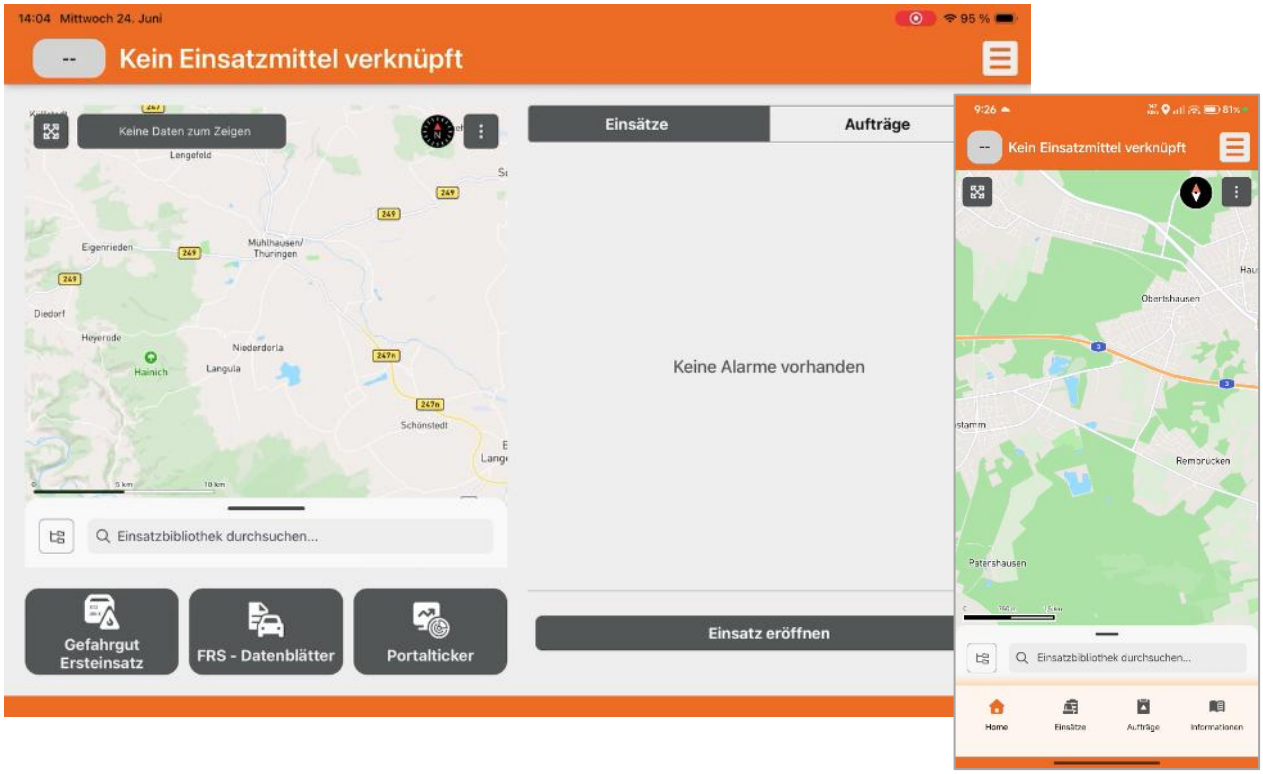
- Gefahrgut-Ersteinsatz (GGEE)
- Rettungskarten (SilverDAT® FRS)

hinzugebucht werden.

Benutzerverwaltung

Konfiguration Fireboard Mobile





Zum Aufruf der verschiedenen Funktionen der Fireboard Mobile App stehen Ihnen auf dem Dashboard verschiedene Bereiche zur Verfügung. Abhängig von den vorgenommenen Einstellungen im Fireboard-Portal werden mehr oder weniger Schaltflächen ausgewiesen.

Tipp: Haben Sie eine bestimmte Dateiansicht geöffnet, gelangen Sie über das – Symbol rechts oben auf Tablet und links unten auf Smartphone jederzeit zurück zum Dashboard.

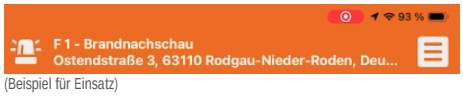
4.1 Die Kopfzeile

In der Kopfzeile werden je nach Funktionsumfang im Linken Bereich, der Status so wie der Rufname des optional verknüpften Einsatzmittels ausgewiesen. Optional kann statt des Rufnamens auch der Instanzname ausgewiesen werden (vergl. Kapitel 4.2.1.2).

(Beispiel für Ausweisung Verknüpftes Einsatzmittel)

(Beispiel für Ausweisung Instanzname)

Im rechten Bereich der Kopfzeile wird, sofern die mobile Einsatzbearbeitung und/oder Auftragserfassung zugeordnet wurde, bei Übernahme eines Einsatzes / Auftrages oder spontanem Erfassen eines Einsatzes / Auftrages ein / -Symbol, das Stichwort, Meldebild sowie hinterlegte Adresse ausgewiesen. Bei Aufträgen wird je nach Priorität eine andere Farbe für das Symbol ausgewiesen.



(Beispiel für Einsatz)

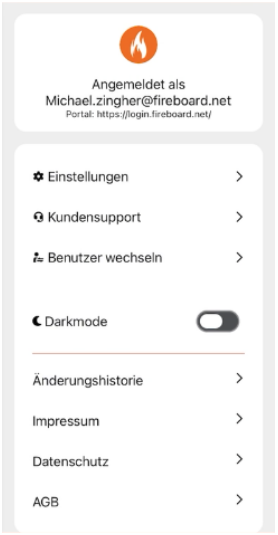
(Beispiel Auftrag)

In rechten Ecke der Kopfzeile erscheint in der Dashboard-Ansicht das Burger-Symbol ( ) um weitere Funktionen oder Einstellungen vorzunehmen. Wurde ein Funktionsbereich ausgewählt erscheint stattdessen der Homebutton ( ), um wieder auf das Dashboard zu gelangen

4.2 Menü

Über das Burger-Symbol ( ) am rechten oberen Rand der Kopfzeile, gelangen Sie zu den Einstellungsmöglichkeiten der App.

Im erscheinenden Menü erhalten Sie zunächst die Information zum angemeldeten Benutzer.



Darunter gelangen Sie zu den Untermenüs

- Einstellungen (Kapitel 4.2.1)
- Kundensupport (Kapitel 4.2.2)
- Benutzer wechseln (Kapitel 4.2.3)
- Darkmode (Kapitel 4.2.4)

Über dem Schieberegler haben Sie die Möglichkeit die Darstellung der Oberfläche zu wechseln. Hier kann zwischen Hell und Dunkel (Dark Mode) gewählt werden.

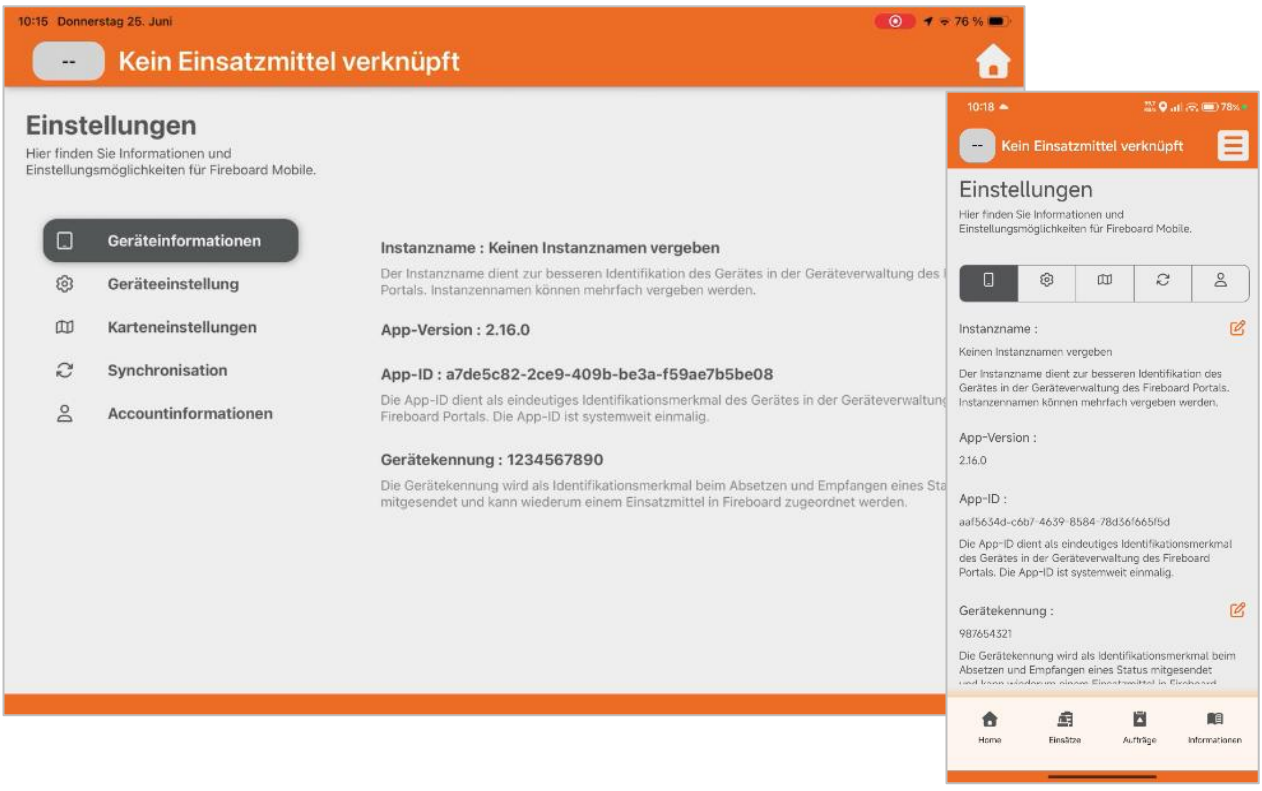
Im Unteren Bereich können Informationen zu

- Änderungshistorie (Kapitel 4.2.5)
- Impressum (Kapitel 4.2.6)
- Datenschutz (Kapitel 4.2.7)
- AGB (Kapitel 4.2.8)

aufgerufen werden.

4.2.1 Einstellungen

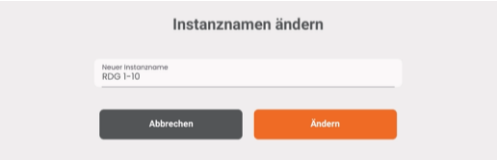
Über Menü ( ) ➔ Einstellungen ( ) gelangen Sie zu den App-Einstellungen.



4.2.1.1 Geräteinformationen

Über die Geräteinformationen ( ) erhalten Sie Informationen zu Instanzname, App-Version, App-ID sowie Gerätekennung.

Der Instanzname dient zur besseren Identifikation des Gerätes in der Arbeitsplatzverwaltung im Fireboard Portal und kann über das Bearbeitungs-Symbol ( ) angepasst werden.

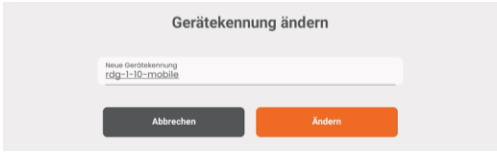


Der eingetragene Instanzname kann optional statt des zugeordneten Einsatzmittels in der Kopfzeile ausgewiesen werden.

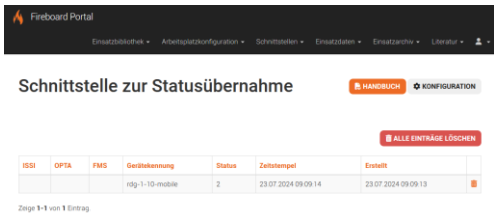
Zudem wird dieser in der Arbeitsplatzverwaltung im Portal unter den mobilen Geräten zum entsprechenden Benutzer ausgewiesen.

Zur eindeutigen Erkennung der Instanz in der Arbeitsplatzverwaltung wird Ihnen die App-ID angezeigt.

Die Gerätekennung, die als Identifikationsmerkmal beim Absetzen von Statusmeldungen relevant ist, kann optional über das Bearbeitungssymbol ( ) geändert werden.



Wird ein Status über die Mobile App abgesetzt wird dieser im Portal unter Schnittstellen Statuseingang ausgewiesen.

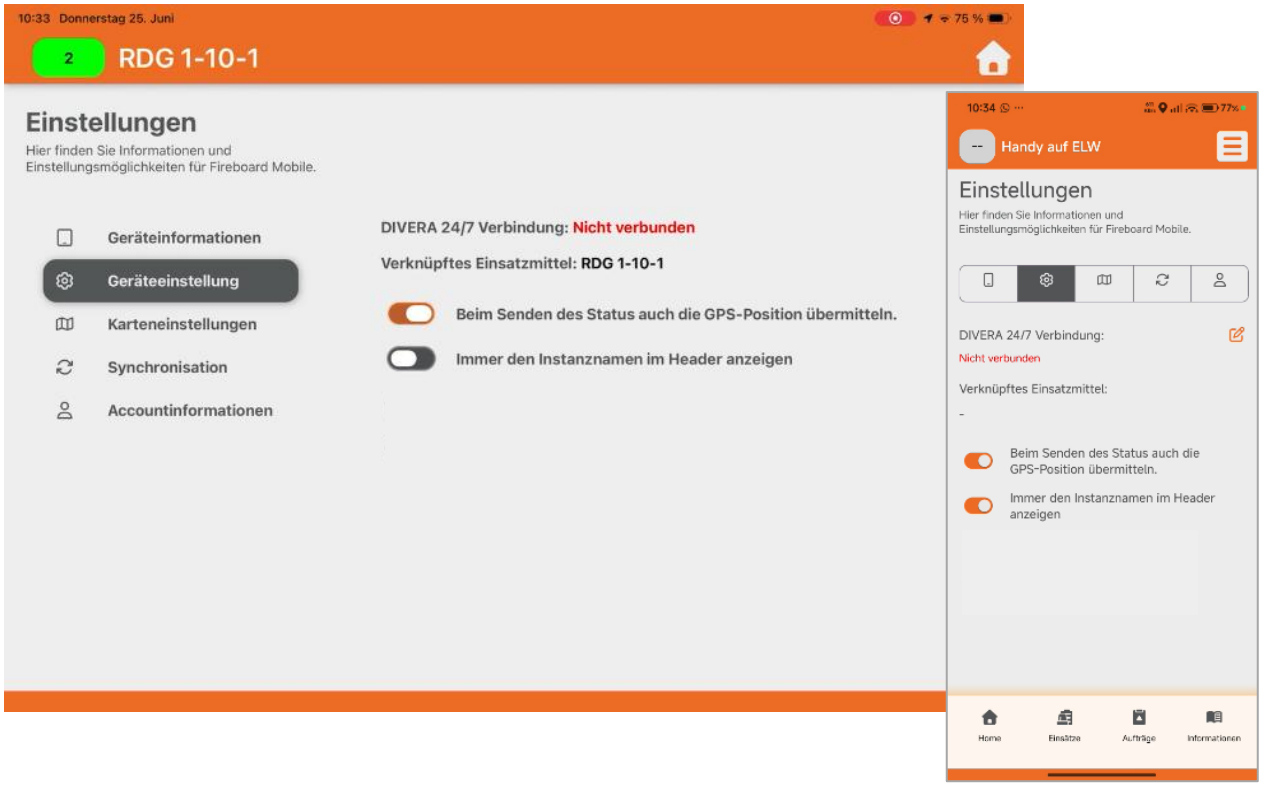


WICHTIG:
Soll der Status für ein verknüpftes Einsatzmittel abgesetzt werden, muss die Gerätekennung mit der des Einsatzmittels übereinstimmen.

Diese kann im Portal über Arbeitsplatzkonfiguration ➔ Einsatzmittel entsprechend eingetragen oder wenn bereits hinterlegt, abgelesen werden.

4.2.1.2 Geräteeinstellungen

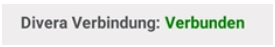
Über die Geräteeinstellung ( ) können Sie, sofern gebucht, die Anmeldedaten für die Divera 24/7 Rückmeldungen hinterlegen, festlegen, ob die Position des Gerätes übermittelt werden soll und ob die Ausweisung „Rufname des Einsatzmittels“ oder „Instanzname“ in der Kopfzeile gegeben sein soll.



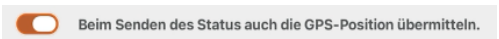
Bitte beachten Sie, dass diese Funktion Alarmrückmeldung Divera nur bei gebuchter „Alarmverarbeitung PLUS – Option: DIVERA GmbH“ verfügbar ist.

Über das rechtsstehende Bearbeitungssymbol ( ) können Sie die notwendigen Anmeldedaten zum Divera-Verbindungsaufbau hinterlegen (Siehe auch Kapitel 4.7.3).

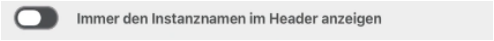
Anschließend wird der Status „Verbunden ausgewiesen“



Wurde die Erweiterung Statusverarbeitung Plus erworben, können Sie über den Schieberegler festlegen, ob beim Versandt einer Statusmeldung über Fireboard Mobile (siehe Kapitel 4.4) gleichzeitig die GPS-Koordinaten ihres Standortes mit gesendet werden sollen.

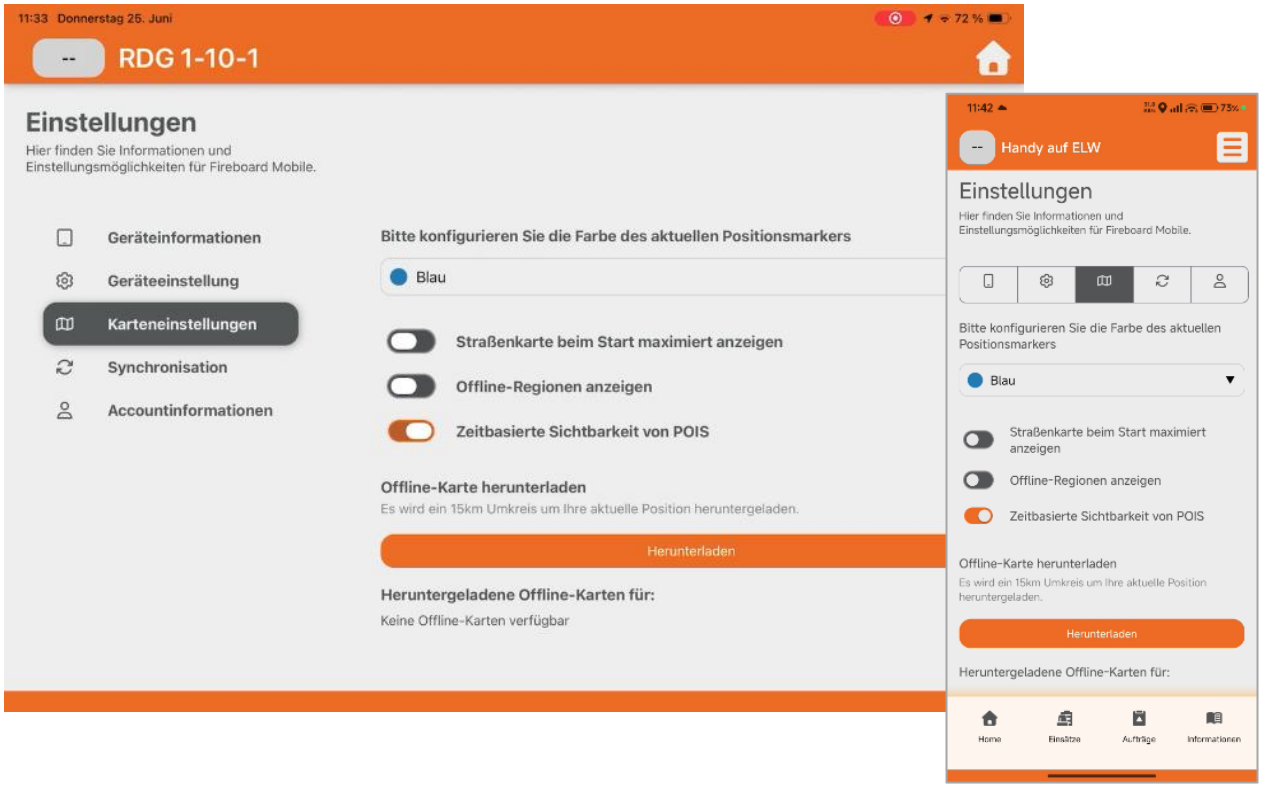


Über den unteren Schieberegler legen Sie fest, ob der Rufname des verknüpften Einsatzmittels oder der hinterlegte Instanzname (siehe Kapitel 4.1) in der Kopfzeile ausgewiesen werden soll.

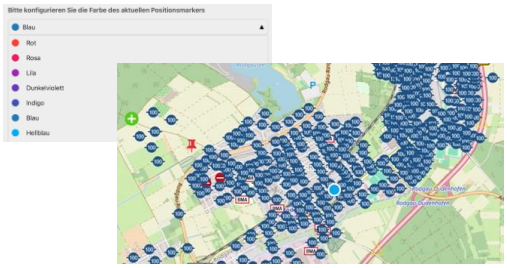


4.2.1.3 Karteneinstellungen

Über die Kartenstellung ( ) könne Anzeigekonfigurationen für die Einsatzkarte festlegen.

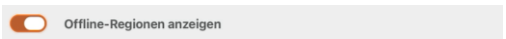


Durch die Ausweisung der POIs auf der Straßenkarte kann es vorkommen, dass die Anzeige des lokalen Standortes teilweise schlecht erkennbar ist. Hierzu können Sie aus einer Farbskala einen anderen Farbton zur besseren Abhebung von der Umgebung wählen.



Wird nur die Grundfunktion der App genutzt oder soll generell beim Start der App die Straßenkarte geöffnet werden, kann dies optional über den Schieberegler eingestellt werden.

Über den Schieberegler „Offline Regionen anzeigen“ stellen Sie sicher, dass bei Ausfall der Netzverbindung weiterhin eine Anzeige der 3D-Karte zu Ihrem Standort gegeben ist.



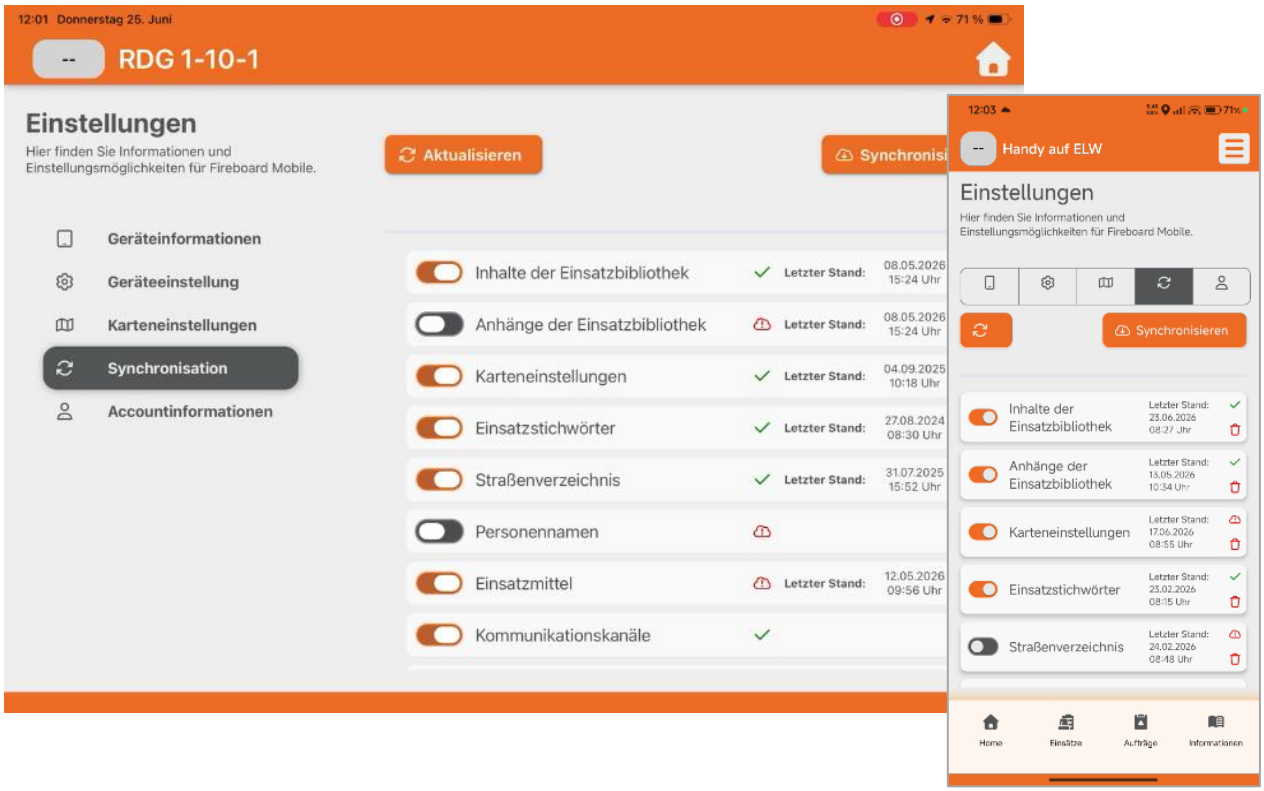
Wurde für POIs bzw. Zeichenelemente ein Enddatum für deren Gültigkeit eingetragen, können diese optional ein bzw. ausgeblendet werden.

Unter dem Bereich Offline Karte herunterladen, können Sie eine Offlinekarte mit einem Radius von 10 Km zu Ihrem aktuellen Standort downloaden. Diese steht ihnen bei Bedarf auch ohne aktive Netzverbindung zur Verfügung.

Wurden bereits Kartenausschnitte runtergeladen können diese sofern nicht mehr benötigt über das -Symbol gelöscht werden.

4.2.1.4 Synchronisation

Über die Synchronisation ( ) erhalten Sie einen Überblick über die Aktualität ihrer hinterlegten Datenbestände sowie Konfigurationseinstellungen auf ihrem mobilen Gerät.



AKTUALISIEREN
Im Unterschied zur Synchronisation wird bei der Aktualisierung geprüft, ob neue Funktionalitäten für den App-Benutzer zugeschaltet wurden. Je nach vorgenommener Einstellung wird die Synchronisationsliste anschließend erweitert oder gekürzt (siehe Kapitel 4).

SYNCHRONISIEREN
Die Synchronisation führt einen Datenabgleich mit dem Fireboard Portal durch.

Wird ein grüner Haken ( ) ausgewiesen, sind die Daten der jeweiligen Rubrik aktuell. Ist dies nicht der Fall, so wird eine Wolke mit rotem Ausrufezeichen ( ) ausgewiesen.

Über die Schieberegler ( ) können Sie zunächst festlegen, welche Datenbestände bei der Synchronisation berücksichtigt werden sollen.

Diese betreffen je nach gebuchten Zusatzfunktionen:

- Inhalte der Einsatzbibliothek
- Anhänge der Einsatzbibliothek
- Karteneinstellungen
- Einsatzstichwörter
- Straßenverzeichnis
- Personennamen
- Einsatzmittel
- Kommunikationskanäle

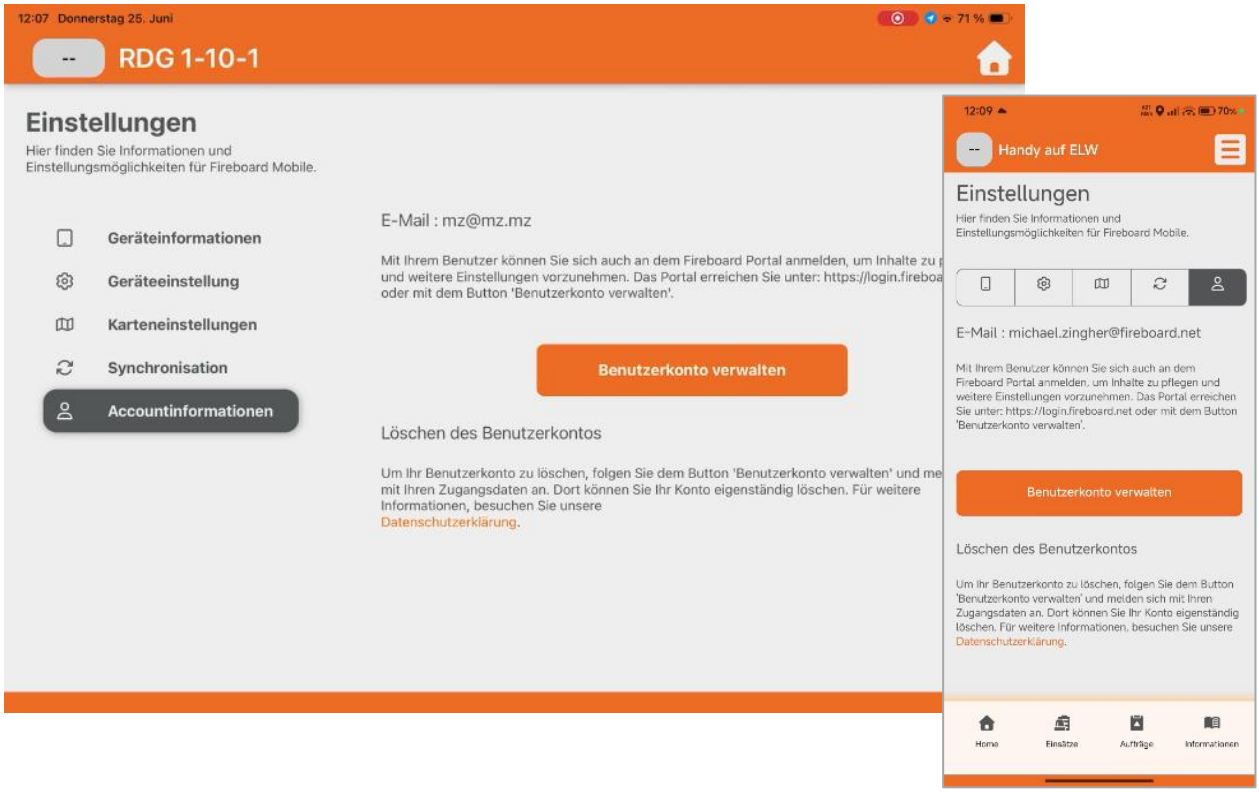
- Soforthilfe bei Gefahrgut-Ersteinsätzen (optional)
- SilverDAT®-FRS (optional)
- Statusmeldungen (optional)
- Cloud (optional)

Bitte beachten Sie, dass bei mobiler Datenverbindung gegebenenfalls Kosten durch Ihren Mobilfunkanbieter anfallen können.

Optional kann ein Datenstand über das -Symbol gelöscht werden. Dies kann ggf. notwendig sein, um diesen neu zu synchronisieren.

4.2.1.5 Accountinformationen

Über die Accountinformationen ( ) erhalten Sie generelle Informationen zu Ihrem Konto.

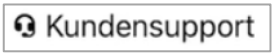


Über den Button <Benutzerkonto Verwalten> haben Sie die Möglichkeit sich im Fireboard Portal einzuloggen, um weitere Informationen zu erhalten und bei Bedarf Einstellungen vorzunehmen.

Über den unteren Link gelangen Sie zu den Datenschutzerklärungen.

4.2.2 Kundensupport

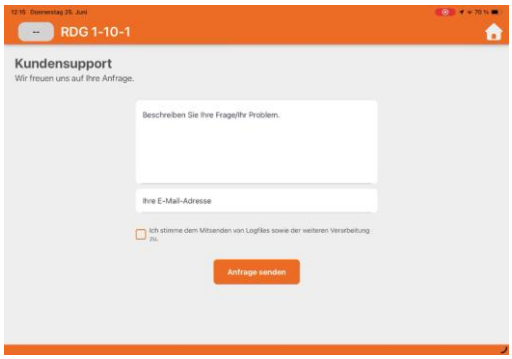
Über Menü (☰) ➔ Kundensupport (🎧) gelangen Sie in das Formular Kundensupport.



Hier haben Sie die Möglichkeit Fragen, Probleme, Anregungen zur App direkt an den Support zu senden.

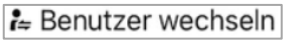
Nach Erfassung ihrer Frage / ihres Problems und Angabe einer Kontakt-E-Mail Adresse, sollte der Haken, zur Einwilligung des Mitsendens eines Logfiles, gesetzt werden. Dieses Log-File ist hilfreich bei den Analysen.

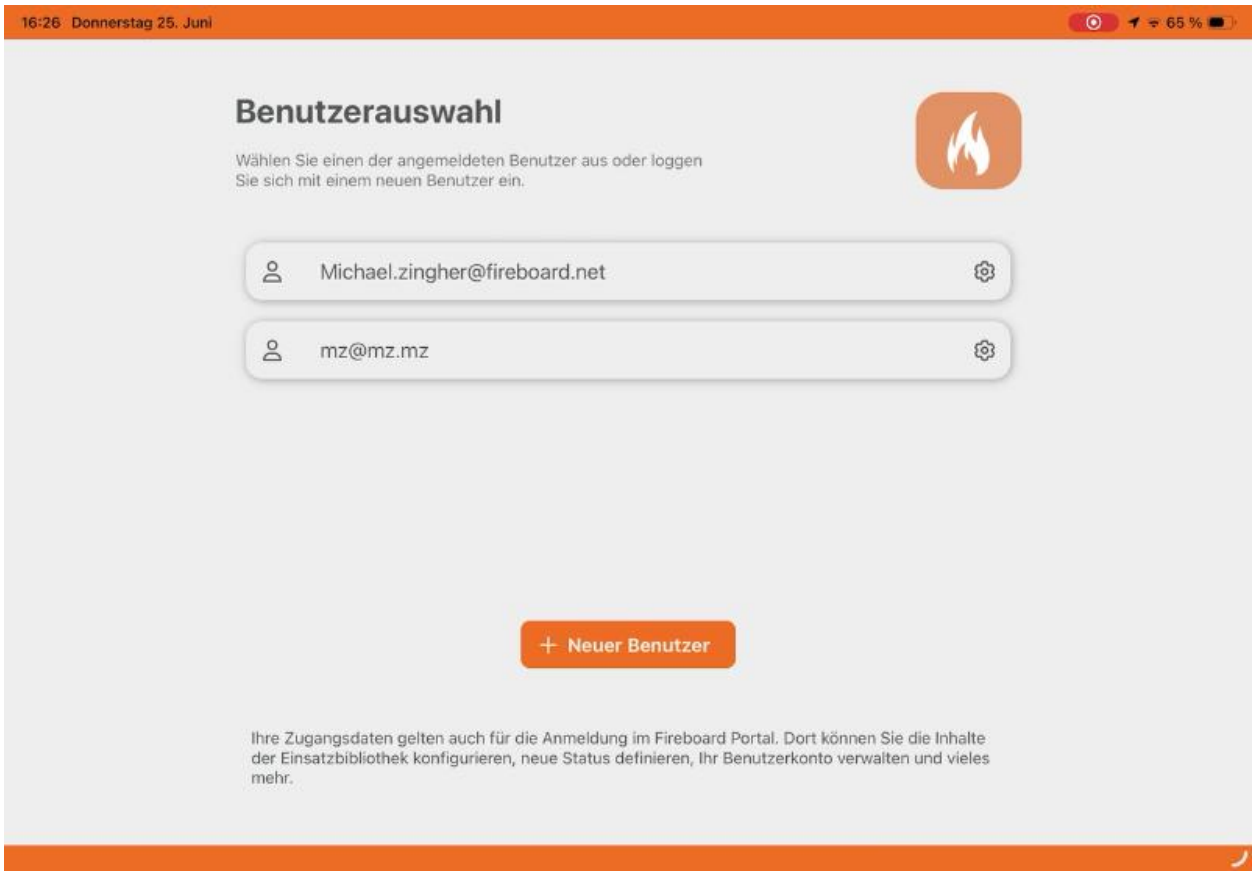
Mit Bestätigen des Buttons <Anfrage senden> erfolgt die Übersendung an den Fireboard-Support.



4.2.3 Benutzer wechseln

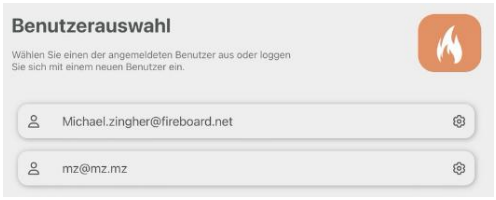
Über Menü (☰) ➔ Benutzer wechseln (🔥) haben Sie die Möglichkeit, zu einem anderen Benutzerkonto zu wechseln, neue Benutzer hinzuzufügen oder zu löschen.





Sie erhalten zunächst einen Überblick über die in der App hinterlegten Benutzer.

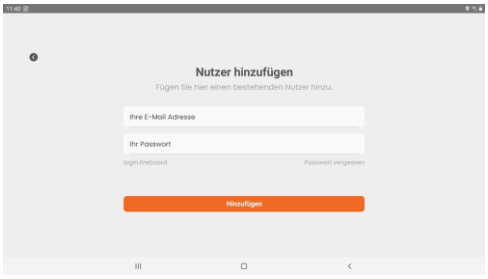
Per Tippen auf einen Listeneintrag wird, der jeweilige Zugang geöffnet.



Über den Button <+ Neuer Benutzer> können weitere Benutzer zur gleichen sowie auch einer fremden Organisation hinterlegt werden (siehe Kapitel **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**).

Nach Erfassung der Daten wird das Dashboard zum neuen Anwender geöffnet und der neue Benutzer in die Liste der Benutzerauswahl aufgenommen.

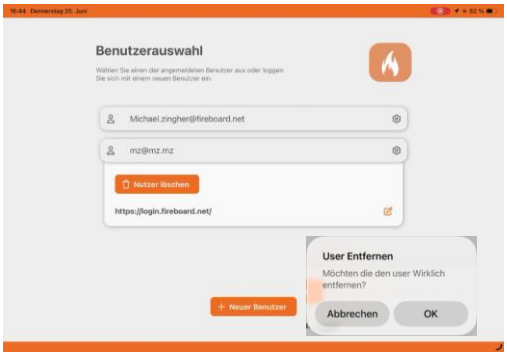
Über den Button zurück gelangen Sie wieder in die Benutzerauswahl.



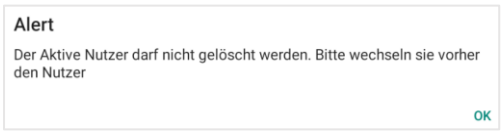
.

Über das Zahnrad Symbol ( ) am rechten Rand eines Listeneieintrags, haben Sie die Möglichkeit den gewählten Benutzer aus der App zu löschen oder wenn nötig die URL zum Fireboard-Login zu ändern.

Über den Button <Nutzer löschen> und bestätigen der Sicherheitsabfrage mit <OK> wird der gewählte Benutzer endgültig aus der App gelöscht.



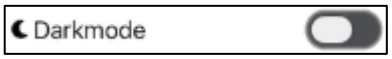
Beachten Sie, dass der aktuelle Benutzer der App nicht gelöscht werden kann. Dieser muss zuvor abgemeldet werden.

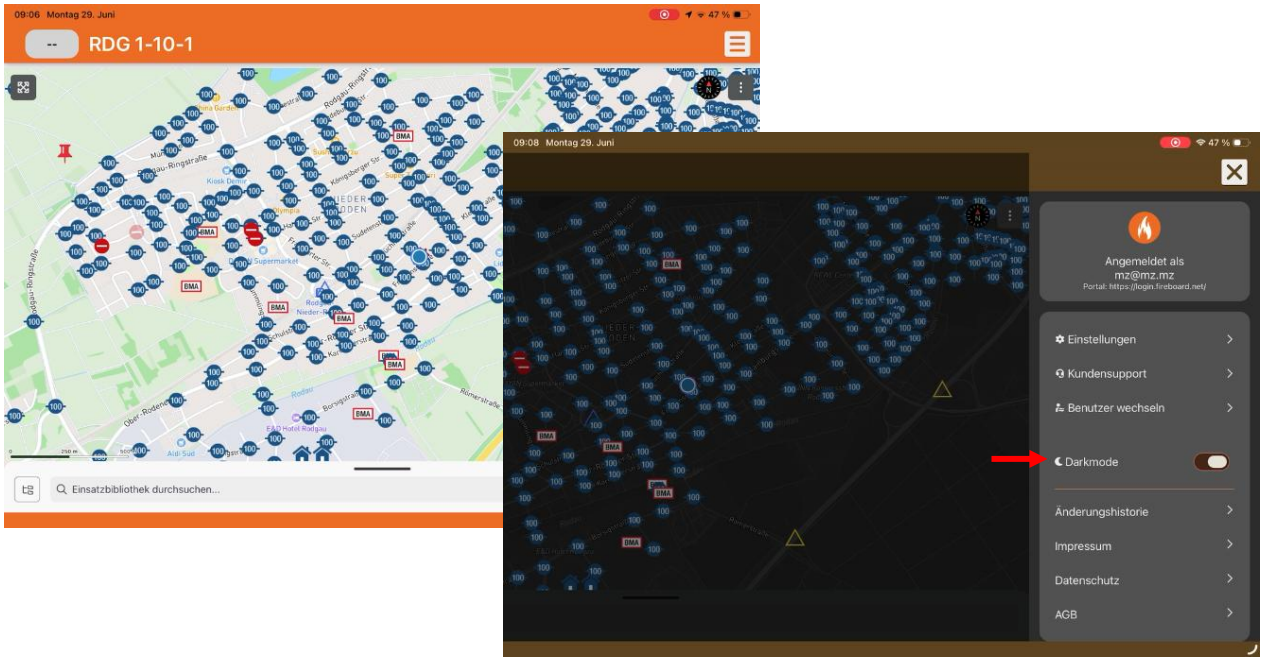


Über den Button < Abmelden> wird der gewählte Benutzer aus der App abgemeldet. Vor erneuter Nutzung der App muss dieser sich mit dem Passwort anmelden.

4.2.4 Darkmode

Über den Schieberegler am unteren Rand im Bereich Menü haben Sie die Möglichkeit vom normalen Anzeige Modus (hell) in den Darkmode (dunkel) zu wechseln. Hierzu je nach Wunsch den Schieberegle entsprechend setzen.

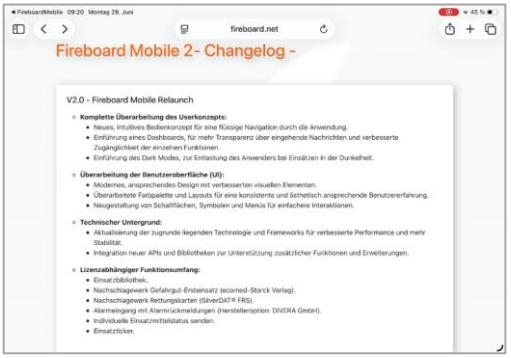




4.2.5 Änderungshistorie

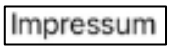
Über Menü (☰) ➔ Änderungshistorie gelangen Sie zum Changelog der App.

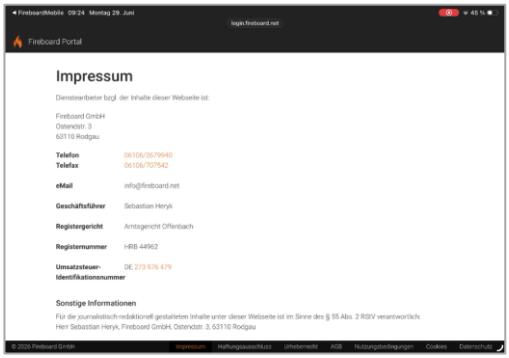
Hier erhalten Sie einen Überblick über alle vorgenommenen Erweiterungen, Verbesserungen, Änderungen sowie Fehlerbeseitigungen.



4.2.6 Impressum

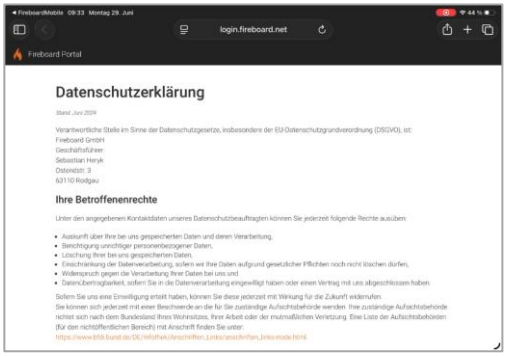
Über Menü (☰) ➔ Impressum gelangen Sie zu den Informationen bzgl. Inhalte der Webseite.





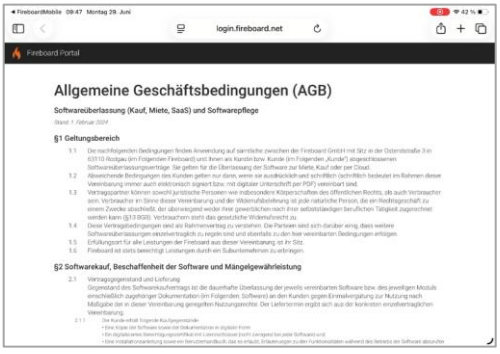
4.2.7 Datenschutz

Über Menü (☰) ➔ Datenschutz gelangen Sie zu den Datenschutzerklärungen.



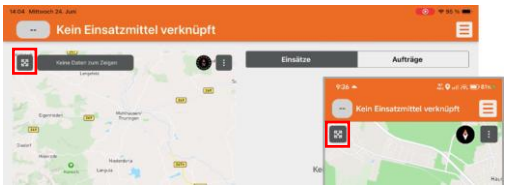
4.2.8 AGB

Über Menü (☰) ➔ AGB gelangen Sie zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen.



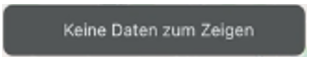
4.3 Die Einsatzbibliothek und Straßenkarte

Über das ⛶ - Symbol in der linken oberen Ecke der Einsatzkarte auf dem Dashboard, wird die Ansicht „Einsatzbibliothek und Straßenkarte“ maximiert.



Um wieder auf das Dashboard zu gelangen ist ein erneutes Tippen auf das ⛶ - Symbol notwendig.

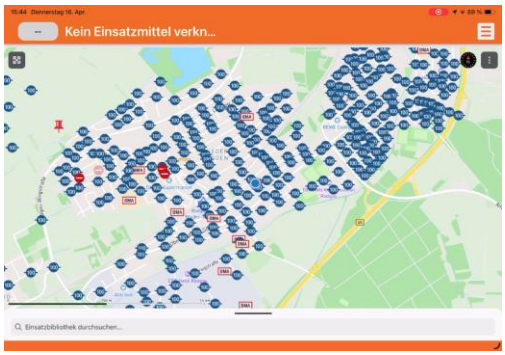
Sollte noch keine Synchronisation erfolgt sein, wird auf der Straßenkarte nur der Standort ausgewiesen. Es erscheint der Hinweis, dass keine Inhalte vorhanden sind.



Eine Synchronisation der Datenstände, Inhalte der Einsatzbibliothek sowie Anhänge und ggf. eingebundener Clouds ist notwendig. Informationen zu den Synchronisationseinstellungen finden Sie im Kapitel 4.2.1.4.

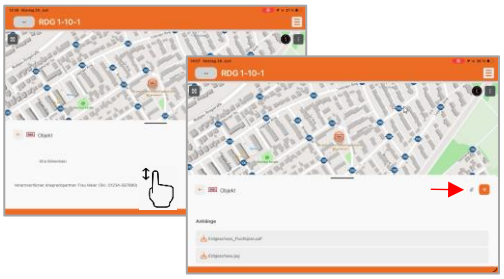
4.3.1 Die Straßenkarte

Nach erfolgreicher Synchronisation werden die von ihnen hinterlegten Standortdaten wie Hydranten, Autobahnkilometrierungen, aktuelle Straßensperrungen oder Informationen zu besonderen örtlichen Gegebenheiten und relevante Dokumente wie Feuerwehrpläne angezeigt und sind mit einem Klick verfügbar.



Per Tippen auf einen Marker (POI) wird dieser zunächst rot umrandet dargestellt. Am unteren Rand wird dessen Bezeichnung ausgewiesen.

Wurde eine Beschreibung hinterlegt kann diese per Wischbewegung durchgescrollt werden.



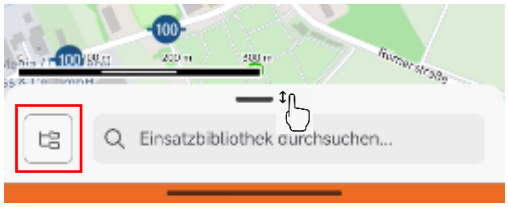
Wird rechts zudem eine Büroklamme (📎) ausgewiesen sind zum aufgerufenen Marker Dateianhänge hinterlegt, die unterhalb der Beschreibung zu finden sind. Per Tippen auf den entsprechenden Anhang wird dieser geöffnet.

Tipp: Der Informationsbereich zu einem Marker kann durch halten der Navigationsleiste (▬) und einer Wischbewegung hoch oder runter, vergrößert bzw. verkleinert werden.

Über das ➤ - Symbol rechts kann die Navigations-App (Maps Android / Apple Karte) zum gewählten Marker gestartet werden.

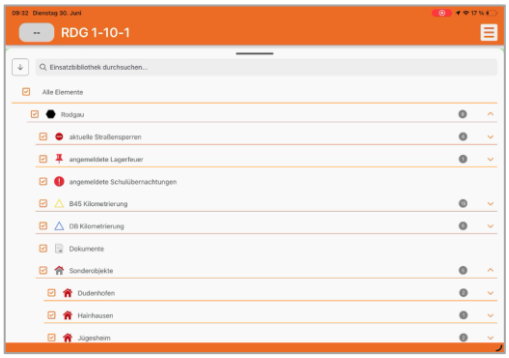
4.3.2 Die Einsatzbibliothek

Im unteren Bereich der Einsatzkarte finden Sie das Baumstruktur-Symbol ( ) zum Aufruf der hinterlegten Einträge der Einsatzbibliothek.



Optional kann diese auch per durch halten der Navigationsleiste ( ) und einer Wischbewegung nach oben eingesehen werden (s. Kapitel 4.3.1).

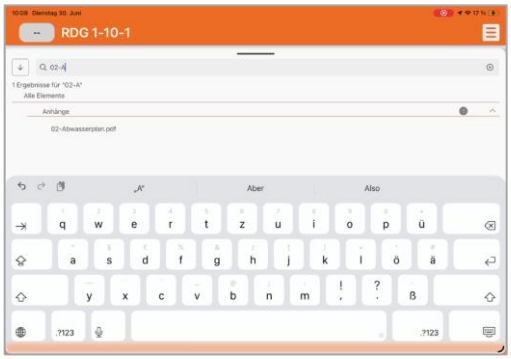
Es erscheint der Strukturbaum der hiterlegten Inhalte.



Bei übergeordneten Ordnern wird ihnen am rechten Rand eine graue Bubble ausgewiesen mit Anzahl der enthaltenen Elemente ( ).

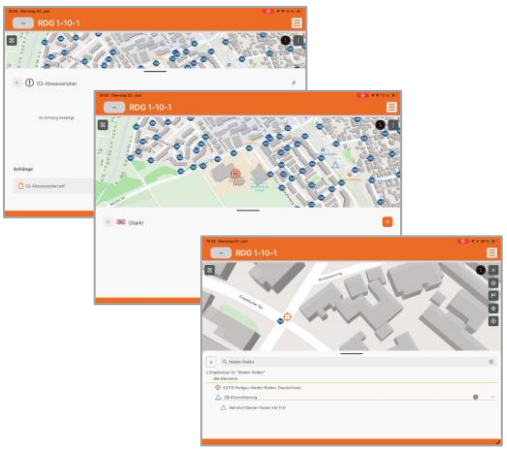
Um die Inhalte eines Ordners aufzurufen kann die entsprechende Zeile angetippt werden. Soll die Anzeige der Inhalte wieder zugeklappt werden, reicht ein erneutes Tippen auf die Ordnerzeile.

Optional kann über das Suchfeld nach Inhalten der Einsatzbibliothek gesucht werden.



Die Treffer zur Suche werden entsprechend gelistet und können per Antippen des gewünschten Eintrags angezeigt bzw. geöffnet werden.

Wird ein POI gewählt, werden die zu diesem entsprechend hinterlegten Informationen ausgewiesen.



Wird ein Marker (POI) oder ein Zeichenelement angetippt, wird dessen Position auf der Karte ausgewiesen.

Wird ein Standort der nicht in der Einsatzbibliothek enthalten ist, gewählt wird die Position als rotes Fadenkreuz auf der Einsatzkarte angezeigt.

Über die Vorangestellten Checkboxen der Einträge können Marker bzw. Zeichenelemente wahlweise ein und ausgeblendet werden.

Sollen alle Einträge ausgeblendet werden, kann dies über das deaktivieren des Hakens bei „Alle Einträge“ vorgenommen werden.

4.3.3 Optionale Anzeigen

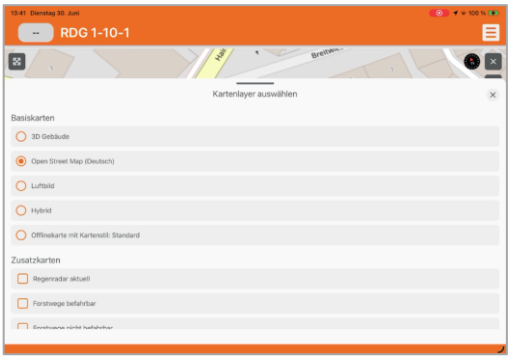
Am rechten oberen der Straßenkarte finden Sie das ⋮ -Symbol über das weitere Anzeigeoptionen gewählt werden können. Diese umfassen:

- Auswahl von Kartenlayer (s. Kapitel 4.3.3.1)
- Positionsausweisung von Einsatzmittel * (s. Kapitel 4.3.3.2)
- Standortanzeige (s. Kapitel 4.3.3.3)
- Karteneinstellungen (s. Kapitel 4.3.3.4)
- Kompass (s. Kapitel 4.3.3.5)

* diese Option steht nur mit der Erweiterung Statusverarbeitung PLUS zur Verfügung

4.3.3.1 Die Auswahl von Kartenlayer

Über das Layer-Symbol ( ) gelangen Sie in das Auswahlmenü der hinterlegten Kartenquellen.



Je nach vorgenommener Kartenkonfiguration im Portalkonto stehen Ihnen über diverse Basis- und Zusatzkarten zur Verfügung.

Weitere Informationen zu den möglichen Karteneinstellungen finden Sie im Handbuch Fireboard Portal (PDF), Kapitel 3.2.2. Kartenkonfiguration.

4.3.3.2 Positionsausweisung von Einsatzmittel

Bitte beachten Sie, dass diese Funktion nur mit der Erweiterung Statusverarbeitung PLUS zur Verfügung steht.

Zudem muss unter der Arbeitsplatzverwaltung ➔ Fireboard Mobile, für die entsprechende Instanz die Funktion „Geopositionsdarstellung“ aktiviert sein.

Per Klick auf das -Symbol kann die Ausweisung der Einsatzmittel auf der Straßenkarte aktiviert werden. Das Symbol wird bei aktiver Ausweisung orange ausgewiesen ( ).
Sollen die Positionen der Einsatzmittel wieder deaktiviert werden kann dies per erneutem Tippen auf das Symbol vorgenommen werden. Die Fahne wird nun wieder weiß ausgewiesen ( ).

Auf den Positionsfahnen der Einsatzmittel werden jeweils der Rufname sowie der zuletzt übermittelte Statusausgewiesen.
Ist die Übermittlung der letzten Position eines Einsatzmittels älter als 24 Stunden, wird dieses nicht mehr angezeigt.

4.3.3.3 Standortanzeige

Bitte beachten Sie, dass diese Funktion nur bei bestehendem GPS-Signal verwendbar ist.

Über das - Symbol springt die Karteansicht auf ihren aktuellen Standort. Dieser wird standardmäßig über einen blauen Punkt anzeigt (s. Kapitel 4.2.1.3.)

4.3.3.4 Karteneinstellungen

Über das ⚙ - Symbol gelangen Sie zur Konfiguration der Karteneinstellung. Eine Beschreibung der möglichen Einstellungen finden Sie im Kapitel 4.2.1.3.

4.3.3.5 Der Kompass

Die Ausrichtung der Karte kann geändert werden, in dem man gleichzeitig zwei Fingern auf die Karte legt und eine gegenläufige Bewegung mit diesen ausführt.

Über die rote Nadel auf dem Kompass wird Ihnen der Norden ausgewiesen.

4.4 Status ändern

Bitte beachten Sie:

- Für die Statusübermittlung ist eine Freischaltung der Schnittstelle Statusverarbeitung seitens Fireboard erforderlich. Mit dem entsprechenden Bestellformular unter Schnittstellen ➔ Erweitern im Fireboard Portal können Sie diese beantragen.
- Soll mit der Statusmeldung auch der aktuelle Standort übermittelt werden, ist die Erweiterung Statusverarbeitung PLUS notwendig
- Über Fireboard Mobile abgesetzte Statusmeldungen werden nicht an die Leitstelle übermittelt.

Über den Status ändern Button (--) in der linken oberen Ecke der Kopfzeile kann eine Statusmeldungen zu dem Endgerät verknüpfte einzelne Einsatzkraft oder Einsatzmittel über Fireboard Mobile an die rückwärtigen Führungseinrichtungen übermitteln. Ohne mündlichen Kommunikationsaufwand bereichern Sie so den Informationsfluss und entlasten Ihre Führungsunterstützungsgruppe zusätzlich.

<u>Vorrausetzungen:</u>

- Über die Benutzerverwaltung im Portal muss dem Benutzer die Berechtigung "Statusdaten versenden" im Bereich "Mobile Funktionen" zugeordnet sein.
- Über die Arbeitsplatzverwaltung muss der, vom Benutzer genutzten Mobile Fireboard - Instanz, die Funktion "Statusdaten versenden" zugeordnet sein.
- Verknüpfung erstellen:
  Sofern im Portal zu dem gewünschten EM bereits eine Gerätekennung hinterlegt ist, muss diese in der App über Einstellungen übernommen werden (s. Kapitel 4.2.1.1).

Ist zu dem gewünschten Einsatzmittel noch keine Gerätekennung hinterlegt worden, kann diese beliebig festgelegt das Einsatzmittel vergeben werden. Anschließend muss die Kennung in der App über Einstellungen übernommen werden (s. Kapitel 4.2.1.1).

- WICHTIG: Abschließend muss der Datenstand der Einsatzmittel in der App und der Suite synchronisiert werden. **(Ggf. den bereits vorhandenen Datenstand der Einsatzmittel zuvor in der App löschen und dann erneut synchronisieren.)**

Soll zudem die Geoposition übermittelt werden, muss Schnittstelle Statusverarbeitung Plus lizensiert sein.

- In der Benutzerverwaltung muss dem User zusätzlich die Berechtigung "Geopositionsübermittlung" im Bereich "Mobile Funktionen" zugeordnet sein.
- Über die Arbeitsplatzverwaltung muss zusätzlich der, vom Benutzer genutzten Mobile Fireboard - Instanz, die Funktion "Geopositionsübermittlung" zugeordnet sein.
- In Fireboard Mobile muss über Einstellungen => Geräteeinstellung die Option "Beim Senden des Status auch die GPS-Position übermitteln" aktiviert werden (s. Kapitel 4.2.1.2).

Sind die Voraussetzungen geschaffen erscheint nach dem Tippen auf den Button -- das Formular zu setzen eines Stauts.

Im oberen Bereich finden Sie die Liste der über das Portal definierten Statusmeldungen.
Weitere Informationen hierzu finden sie im Handbuch Fireboard Portal (PDF) Kapitel 3.3.3.2 Schnittstelle zu Statusdatenübernahme.

Per Tippen auf den gewünschten Eintrag wird dieser markiert

Über den Schieberegler können Sie zudem die ihren aktuellen Standort übermitteln sofern oben beschriebene Voraussetzungen gegeben sind.

Die Übermittlung des so gewählten Status wird über den Button <Senden> an das Portal ausgelöst.

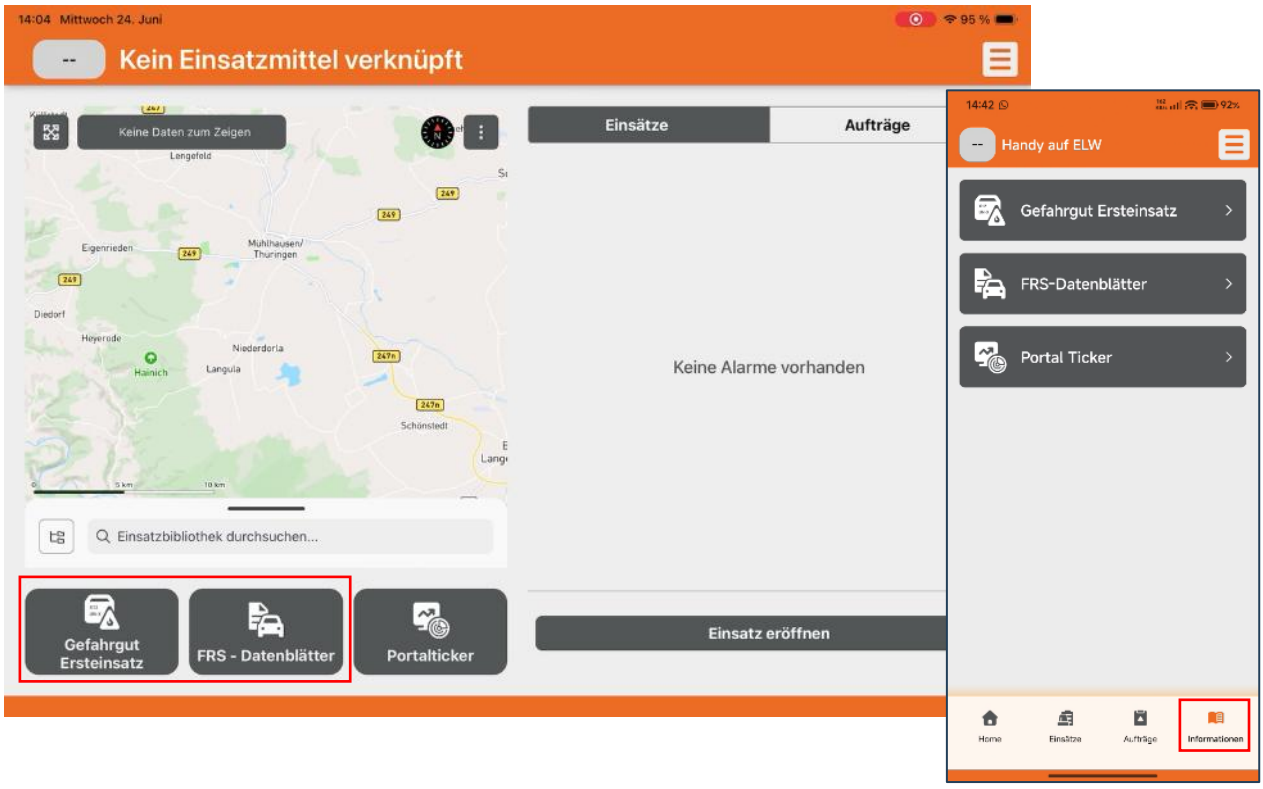
4.5 Nachschlagewerke

Eine wichtige Ergänzung zur Einsatzbibliothek sind die Nachschlagewerke, die optional kostenpflichtig hinzu gebucht werden können. Diese umfassen:

- Nachschlagewerk Gefahrgut-Ersteinsatz (GGEE)
  Dieses Nachschlagewerk führt über die UN-Nummer oder den deutschen Stoffnamen schnell zum entsprechenden Merkblatt mit den Gefahren des Produktes, den taktischen Ersteinsatzmaßnahmen sowie Erste-Hilfe-Informationen

- Nachschlagewerk Rettungskarten (SilverDAT® FRS)
  Dieses Nachschlagewerk enthält die umfangreiche Sammlung von Rettungsdatenblättern für Fahrzeugmarken aus dem SilverDAT® Feuerwehr Rettungsdatenblatt System und ermöglicht die schnelle Suche nach Fahrzeugmodellen oder Datenblatt-IDs für mehr Sicherheit bei technischen Rettungen.

Die Buttons zum Aufruf der Nachschlagewerke finden Sie bei Nutzung eines Tablets auf dem Dashboard unterhalb der Einsatzkarte. Wird ein Smartphone genutzt gelangen Sie über den Button Information ( ) in der Fußleiste zur Auswahl der gebuchten Nachschlagewerke.

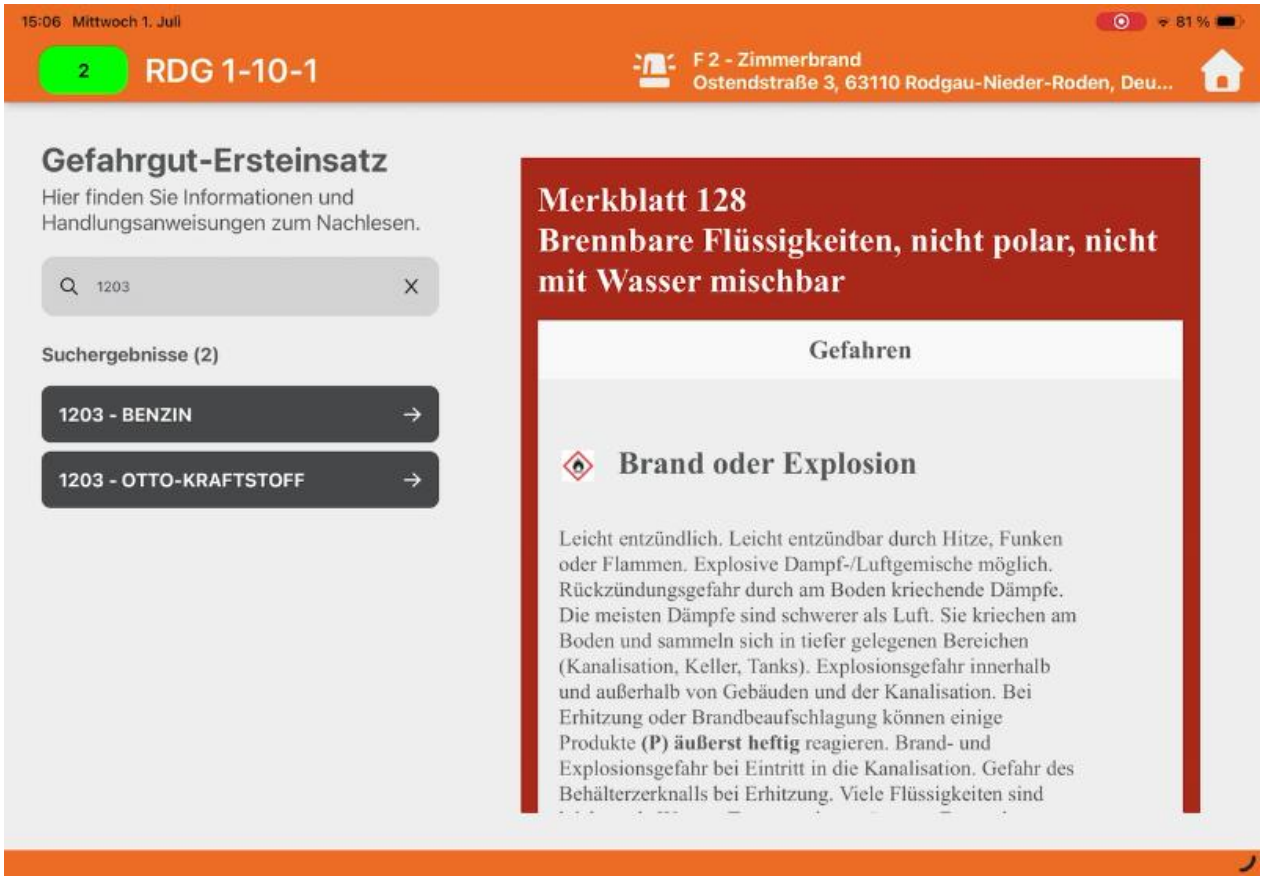


4.5.1 Gefahrgut-Ersteinsatz

Auf dem Dashboard können Sie das Nachschlagewerk „Gefahrgut Ersteinsatz“ (GGEE) über das -Symbol unterhalb der Straßenkarte öffnen.

Wird ein Smartphone genutzt gelangen Sie zum Nachschlagewerk über den Button Information ( ) in der Fußleiste.

Über die Eingabe der UN-Nummer oder den deutschen Stoffnamen im Suchfeld werden Ihnen zunächst die gefundenen Suchergebnisse gelistet. Per tippen Sie auf den gewünschten Eintrag, wird Ihnen das Merkblatt, in dem Sie Informationen zu den Gefahren des Produktes, den taktischen Ersteinsatzmaßnahmen sowie Erste-Hilfe-Maßnahmen erhalten, angezeigt.

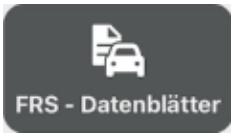


Bitte beachten Sie:

- Für die Nutzung des „Nachschlagewerks Gefahrgut-Ersteinsatz (GGEE)“ ist eine Freischaltung mit Bestellformular für das entsprechende Benutzerkonto zu beantragen.
- Dem Benutzer und der Mobile-Instanz muss die Berechtigung zur Nutzung der Funktionalität zugewiesen werden. Siehe Handbuch Fireboard Portal (PDF) Kapitel 3.4.3 Benutzerverwaltung.

4.5.2 SilverDAT®-FRS

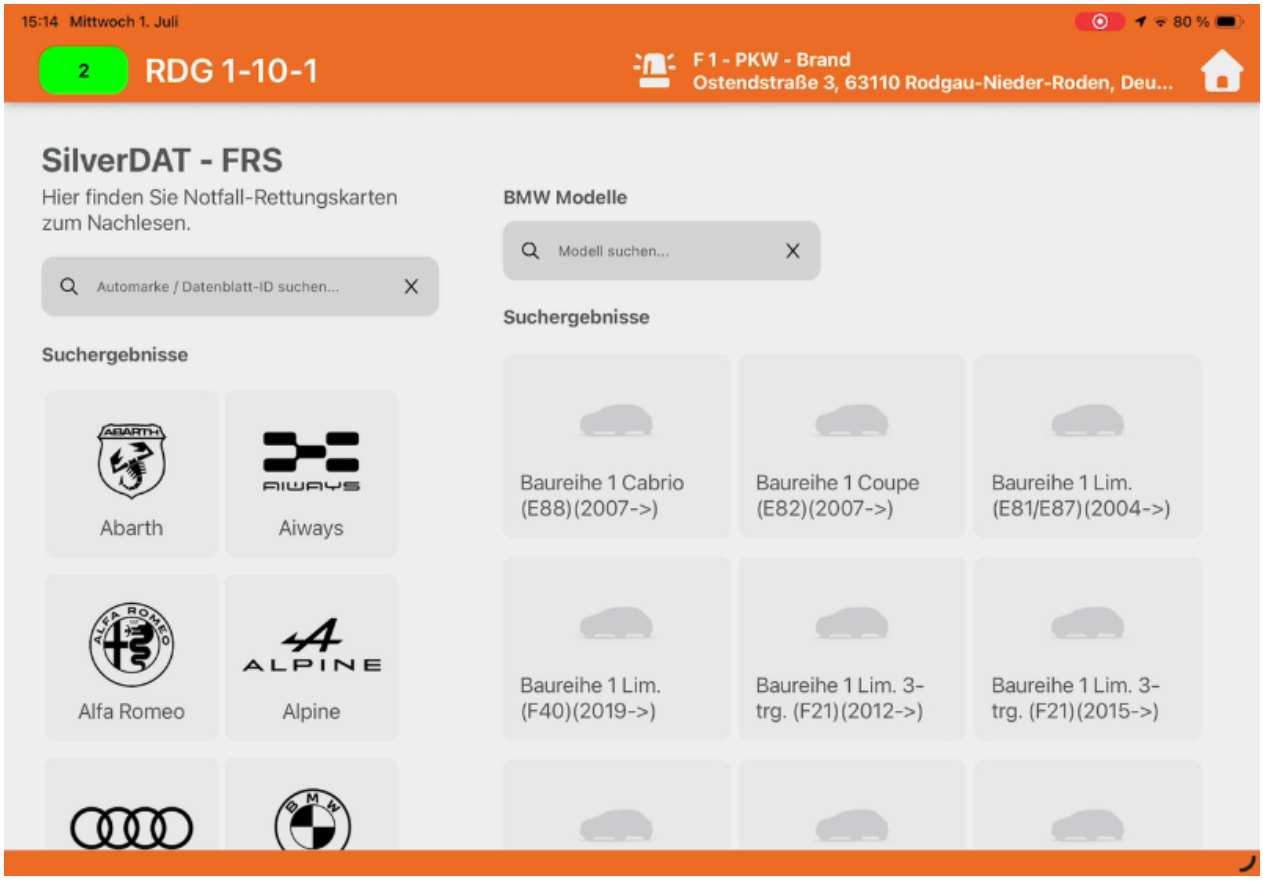
Mit SilverDAT®-FRS haben Sie jeder Zeit, auch offline, Zugriff auf Kfz-Rettungsdatenblätter.



Bitte beachten Sie, dass der erstmalige Synchronisationsvorgang der SilverDAT-FRS Daten (ca. 2 GB) abhängig von der Downloadrate lange dauern kann.

Auf dem Dashboard können Sie das Nachschlagewerk SilverDAT®-FRS über das

-Symbol unterhalb der Straßenkarte öffnen.
Wird ein Smartphone genutzt gelangen Sie zum Nachschlagewerk über den Button Information ( ) in der Fußleiste.



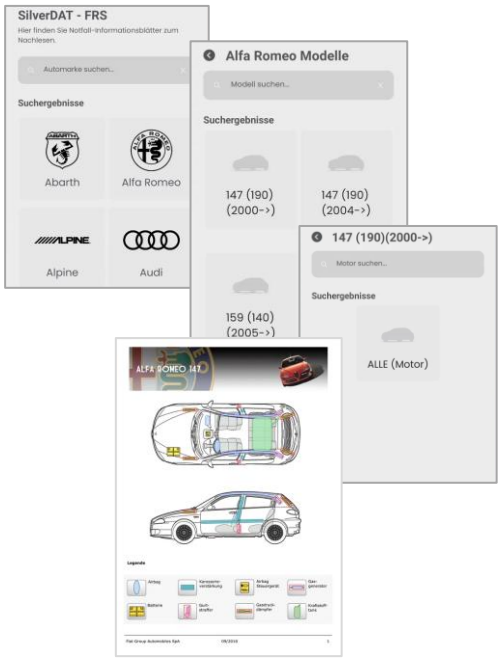
Sofern Ihnen die Rettungsblatt-ID vorliegt, kann diese direkt in das Feld „Automarke suchen…“ eingetragen werden. Die Länderkennung DE sowie die Bindestriche zwischen den Ziffernblöcke können hierbei weggelassen werden.

Ansonsten, kann zunächst wahlweise im Suchfeld „Automarke suchen…“, die Automarke eingetragen werden oder über die darunterliegenden Markenliste der entsprechenden Kachel getippt werden.

Anschließend kann über das Suchfeld „Modell suchen…“ das entsprechende Modell angegeben werden oder aus der Modelliste gewählt werden.

Danach sind je nach Modell noch spezifische Angaben zur Motorisierung bzw. eine Auswahl aus der erscheinenden Liste möglich.

Wurden alle Angabe getätigt öffnet sich das Datenblatt.



Bitte beachten Sie: dass zur Anzeige der Rettungsblätter ein PDF-Viewer installiert sein muss.

Für die Nutzung des „Nachschlagewerks Rettungskarten (SilverDAT® FRS)“ ist eine Freischaltung mit Bestellformular für das entsprechende Benutzerkonto zu beantragen.

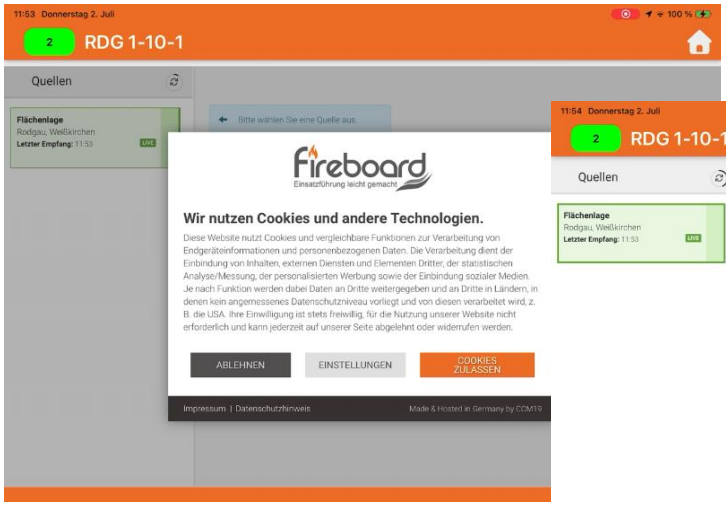
Dem Benutzer und der Mobile-Instanz muss die Berechtigung zur Nutzung der Funktionalität zugewiesen werden. Siehe Handbuch Fireboard Portal (PDF) Kapitel 3.4.3 Benutzerverwaltung.

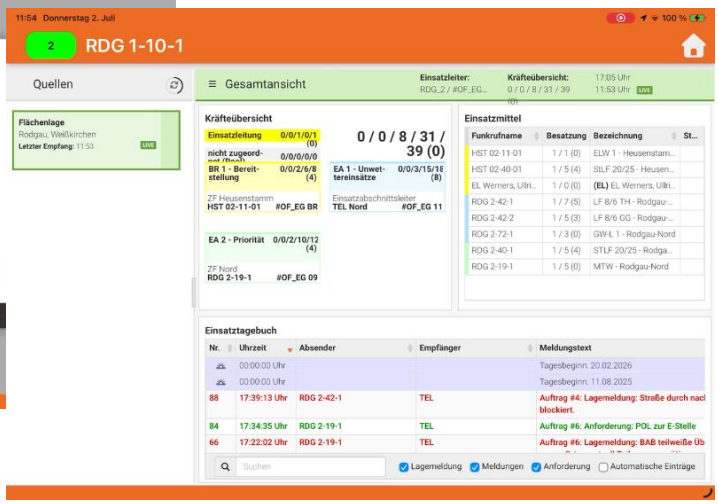
4.6 Portalticker

Über den Ticker erhalten Sie ein Lagebild zum laufenden Einsatz oder auch zu Einsatzdaten aus verschiedenen Führungsstellen und Abschnitten, um einen aggregierten Gesamtüberblick des Einsatzes zu erhalten.

Auf dem Dashboard können Sie den Portalticker über das -Symbol unterhalb der Straßenkarte öffnen.
Wird ein Smartphone genutzt gelangen Sie zum diesem über den Button Information ( ) in der Fußleiste.

Beim erstmaligen Start müssen Einstellungen zu Cookies bestätigt werden, anschließend öffnet sich der Ticker.





Bitte beachten Sie:

- Für die Nutzung des " Fireboard Portal Einsatzticker“ ist eine Freischaltung mit Bestellformular für das entsprechende Benutzerkonto zu beantragen.

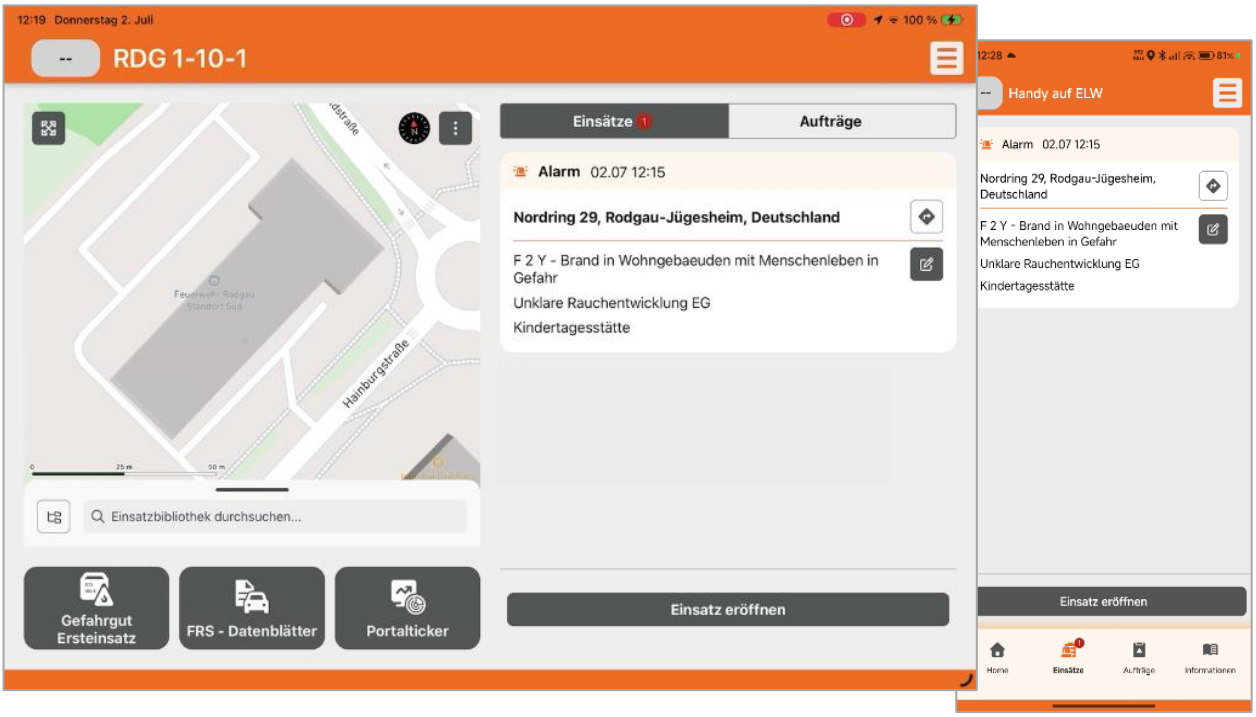
- Dem Benutzer und der Mobile-Instanz muss die Berechtigung zur Nutzung der Funktionalität zugewiesen werden. Siehe Handbuch Fireboard Portal (PDF) Kapitel 3.4.3 Benutzerverwaltung.

Hinweise zur Nutzung des Tickers finden Sie im Handbuch Fireboard Portal Einsatzticker (PDF).

4.7 Einsätze

Auf dem Dashboard bekommen Sie unter dem Bereich Einsätze die Liste der eingehenden Alarmnachrichten ausgewiesen. Wird ein Smartphone genutzt, muss zunächst in der Fußzeile auf das Einsätze-Symbol ( ) getippt werden.

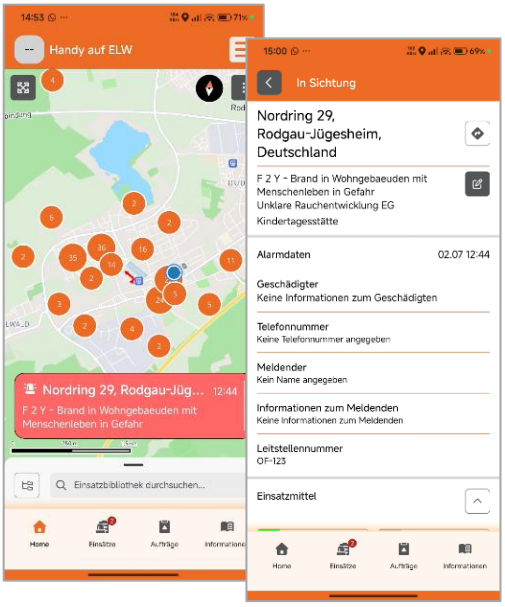
4.7.1 Alarmeingang



Bei Eingang neuer Alarmmeldungen erscheint bei geöffneter App ein entsprechender Hinweis am oberen Rand zudem wird ein akustisches Signal ausgelöst.

Ist die Anwendung geschlossen, liegt im Hintergrund, der Sperrbildschirm aktiv oder das Gerät im Sleep-Modus, wird eine entsprechende Benachrichtigung angewiesen und ein akustisches Signal ausgelöst.

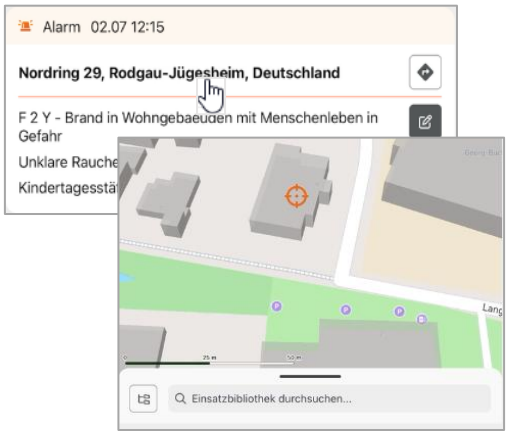
Wird das Smartphone aus dem Sleep Modus aufgeweckt oder die App nach einem Alarmeingang gestartet, erscheinen auf dem Dashboard beim Öffnen der App zudem Hinweise, zu noch nicht gesichteten Alarmmeldungen.



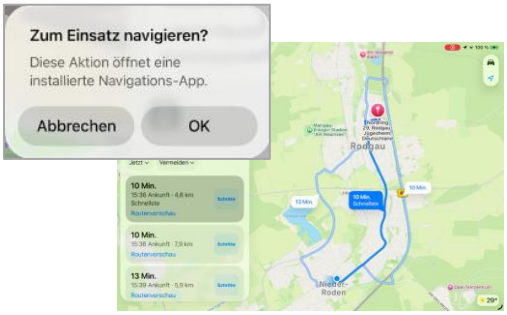
Per Tippen auf die Benachrichtigung werden die Detailinformationen zur Meldung angezeigt.

Per Wischbewegung kann die Meldung nach links verschoben werden.

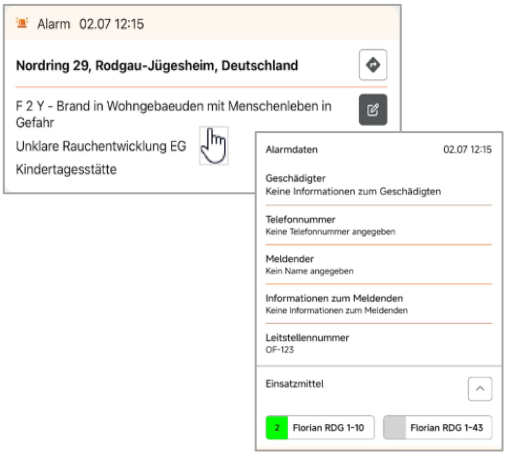
Per Tippen auf die ausgewiesene Adresse, sofern angegeben, in der Einsatzkachel wird Ihnen der Einsatzort mit einem roten Fadenkreuz ( ) ausgewiesen auf der Einsatzkarte ausgewiesen.



Über das Navigationssymbol ( ) am rechten Rand wird, nach Bestätigung der Abfrage „zum Einsatzort navigieren“ mit <OK>, die eingestellte Standard Navigationsapp gestartet.



Wird in der Einsatzkachel auf den unteren Bereich getippt wird diese erweitert und weitere Details zur Alarmmeldung ausgewiesen.



Wurde die „Alarmverarbeitung PLUS“ erworben, werden zusätzlich Ergänzungen wie alarmierte Kräfte und Benutzerdefinierte Angaben ausgewiesen, sofern diese in der Meldung enthalten sind.

Sofern die mobile Einsatzbearbeitung erworben wurde, kann über das Bearbeiten-Symbol ( ) der Einsatz zur Bearbeitung übernommen werden (siehe Kapitel 4.7.2.1).

Bitte beachten Sie:

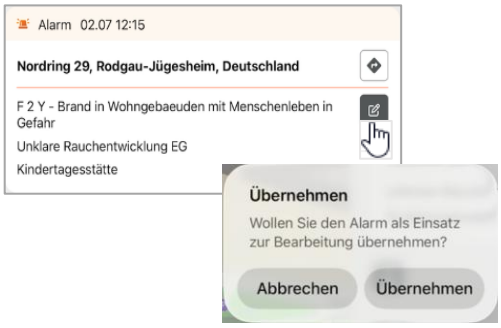
- Für die Übermittlung der Alarmnachrichten ist eine Freischaltung der Schnittstelle seitens Fireboard erforderlich. Mit dem entsprechenden Bestellformular können Sie diese beantragen.
- Dem Benutzer und Mobile-Instanz muss die Berechtigung zur Nutzung der Funktionalität zugewiesen werden. Siehe Handbuch Fireboard Portal (PDF) Kapitel 3.4.3 Benutzerverwaltung.

4.7.2 Einsatzbearbeitung

Wurde die Erweiterung mobile Einsatzbearbeitung erworben können eingehende Alarmmeldungen übernommen und bearbeitet werden. Zudem können Einsätze auch direkt über die App erfasst werden.

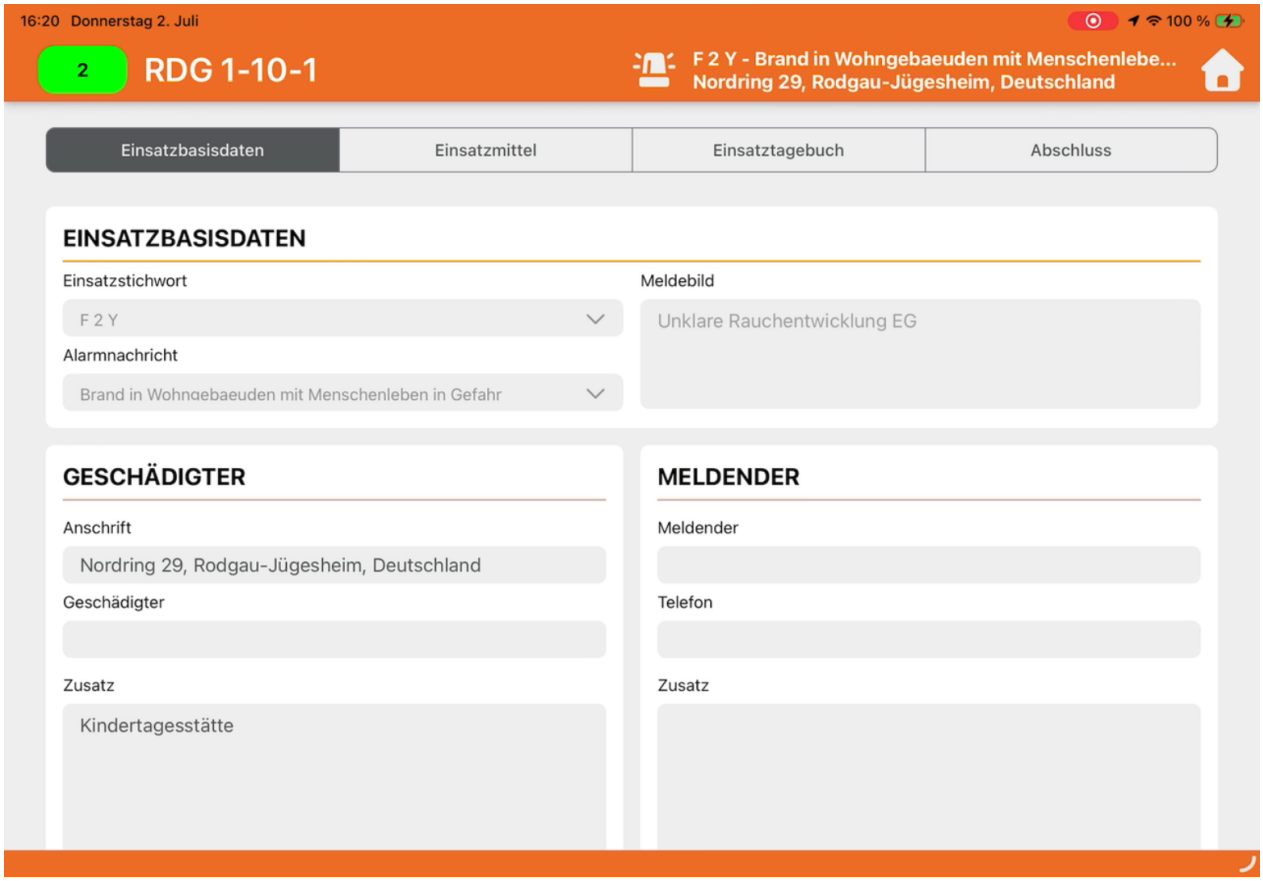
4.7.2.1 Alarmdatenübernahme

Per Tippen auf das Bearbeiten-Symbol ( ) kann der Einsatz, nach bestätigen der Abfrage „Übernehmen“ mit <OK>, bearbeitet werden.



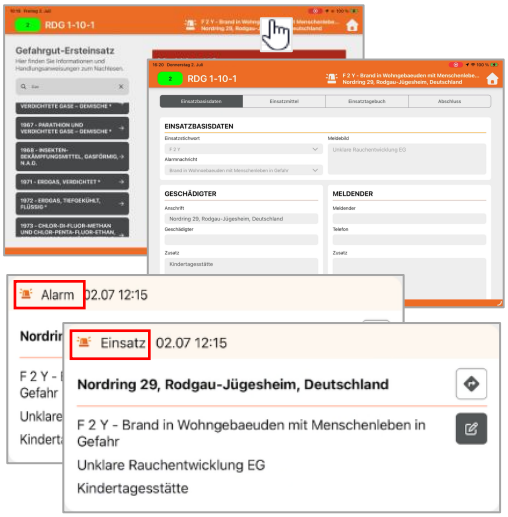
Die App wechselt in das Formular zur Einsatzerfassung, in dem bereits, die aus der Alarmmeldung enthaltene Daten übernommen werden.

In der Kopfzeile werden Einsatzstichwort, Alarmnachricht und Einsatzort des Einsatzes ausgewiesen.



Tipp: Wurde zwischenzeitlich z.B. in die Einsatzkarte oder zu einem Nachschlagewerk gewechselt, gelangen Sie per Tippen auf den Einsatz in der Kopfzeile wieder direkt in das Formular zu Einsatzerfassung.

Auf dem Dashboard wechselt die Ausweisung auf der Kachel von Alarm zu Einsatz.



Wurde der Alarm auf weitere Fireboard Mobile Instanzen ausgelöst, kann auf diesen keine Einsatzbearbeitung erfolgen. Auf den Suite Arbeitsplätzen verschwindet Anzeige im Alarmeingang.

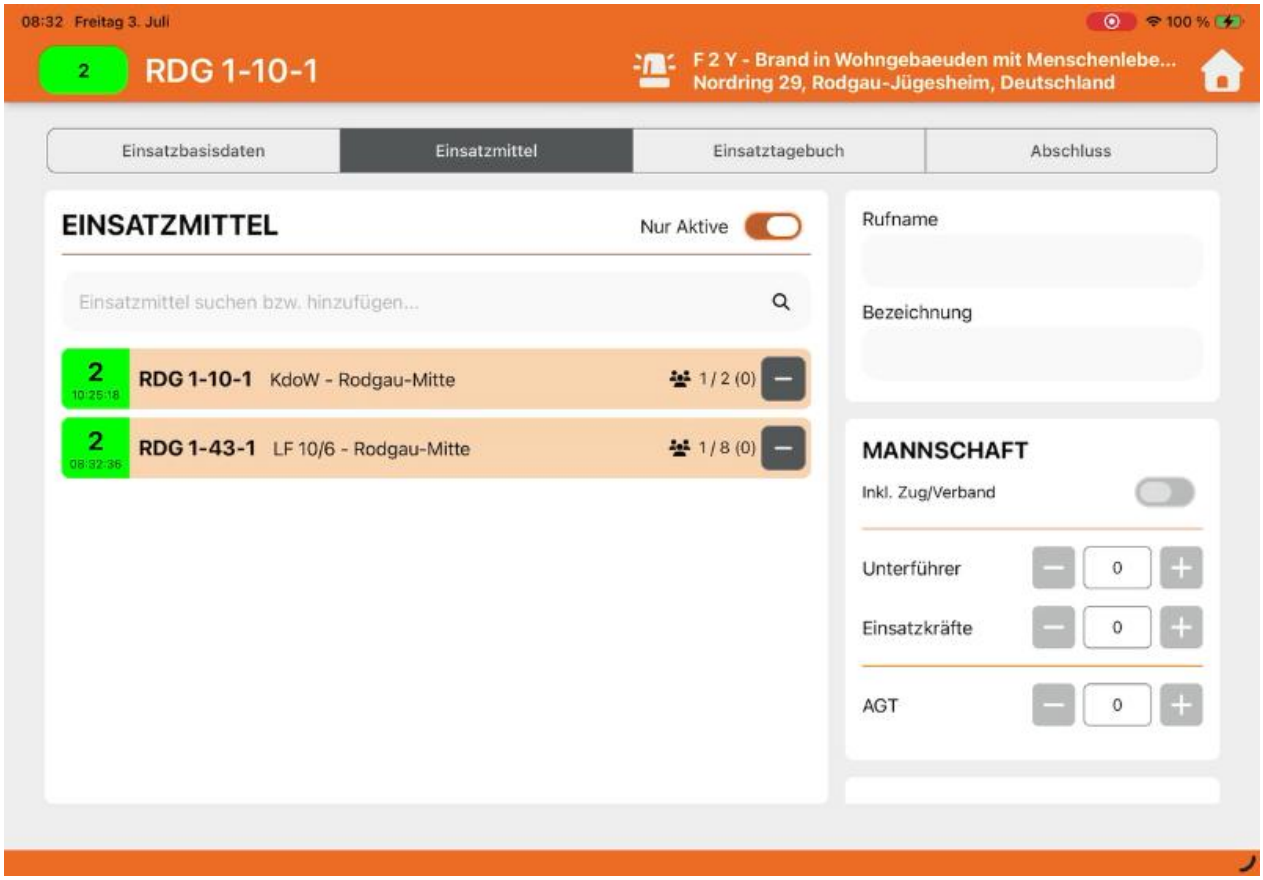
4.7.2.1.1 Einsatzbasisdaten

Unter dem Reiter Einsatzbasisdaten stehen Ihnen nachfolgende Bereiche zur Erfassung von Detailinformationen zur Verfügung:

- EINSATZBASISDATEN (Einsatzstichwort, Alarmnachricht, Meldebild)
- GESCHÄDIGTER (Anschrift, Geschädigter, Zusatz)
- MELDENDER (Meldender, Telefon, Zusatz)
- ERGÄNZUNGEN (Alarmierungszeit, Bearbeiter, Einsatzleiter, Rufname, Rufgruppe, vorgefundene Lage, eigesetzte Geräte, Leitstellennummer, interne Nummer, Tätigkeiten, Bemerkungen, Rechnungsadresse, Einsatzende)

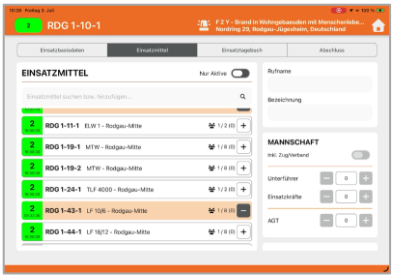
4.7.2.1.2 Einsatzmittel

Unter dem Reiter Einsatzmittel, werden Ihnen sofern in der Alarmmeldung enthalten initial die alarmierten Einsatzmittel gelistet.

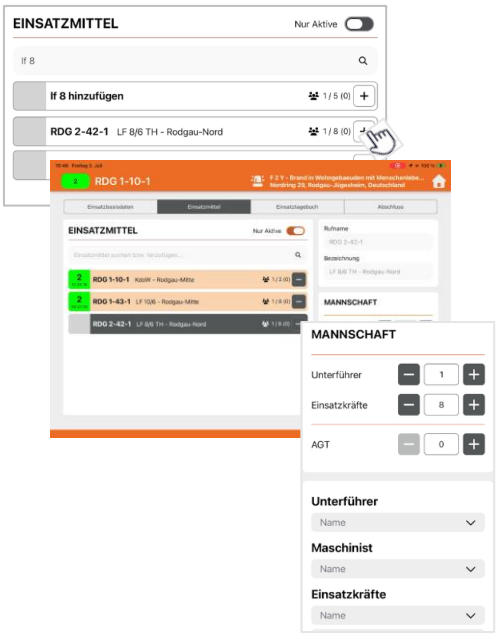


Wird die Option „Nur Aktive“ über den Schieberegler deaktiviert erscheint die gesamtliste der der konfigurierten Einsatzmittel.

Bereits zugeordnete Einsatzmittel zum Einsatz werden in der Liste orange hinterlegt.



Über die Suche kann gezielt nach einem Einsatzmittel gesucht werden, oder spontan ein nicht hinterlegtes über das + - Symbol hinzugefügt werden.



Der Eintrag wird schwarz markiert und rechts Rufname und Bezeichnung ausgewiesen.

Im Bereich MANNSCHAFT kann bei Bedarf die Besatzung angepasst werden

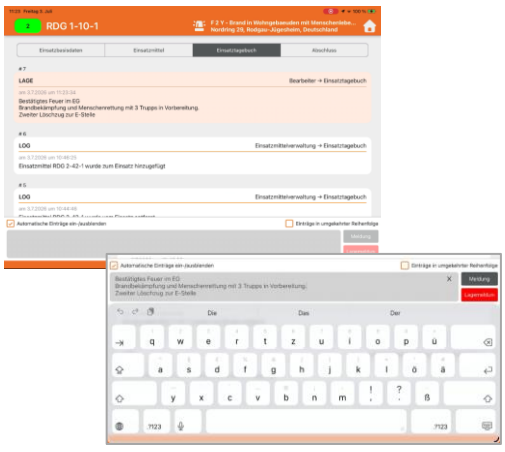
Zudem kann darunter das Personal zugeordnet werden

Soll ein zugeordnetes Einsatzmittel wieder entfernt werden kann dies per Tippen auf das − - Symbol erfolgen.

Für zugeordnete Einsatzmittel kann über das Statusfeld links im jeweiligen Tabelleneintrag manuell ein Status gesetzt werden.
Bitte beachten Sie, dass so gesetzte Meldungen nur an das Fireboard-Portal geleitet werden aber **nicht** an die Leitstelle übertragen wird.

4.7.2.1.3 Einsatztagebuch

Unter dem Reiter Einsatztagebuch werden sowohl automatische Audits als auch manuell erfasste Meldungen gelistet.



Manuelle Meldungen bzw. Lagemeldungen können per Tippen in das untere graue Eingabefeld erfasst werden.

Die Bildschirmtastatur wird eingeblendet.

Tipp: Wird die Mikrofon-Taste getippt kann die Eingabe diktiert werden.

Über den grauen Button <Meldung> oder dem roten Button <Lagemeldung> legen Sie die Art der Meldung abschließend fest.

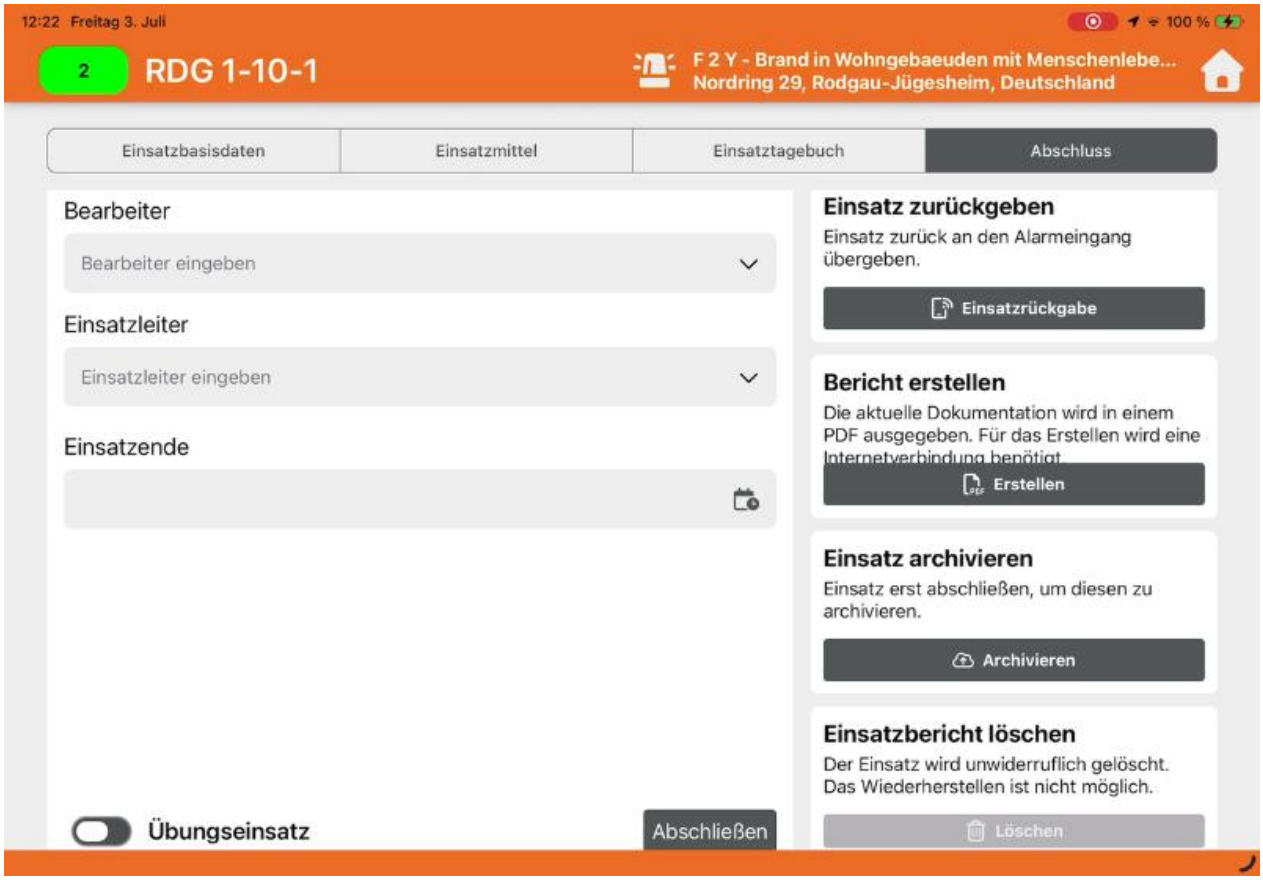
Über linken Optionshaken könne Sie automatische Audits optional ein und ausblenden lassen, über den rechten die Reihenfolge der Einträge umkehren.

4.7.2.1.4 Abschluss

Unter dem Reiter Abschluss kann der Einsatz

- an Fireboard-Suite übergeben
- ein Einsatzbericht erstellt
- abgeschlossen
- nach Abschluss in das Einsatzarchiv im Portal übertragen
- gelöscht

werden.



<u>Einsatzrückgabe</u>

Über den Button <Einsatzrückgabe> können übernommene Alarmmeldungen wieder ans Portal übergeben werden und können von einer anderen Instanz (Mobile / Suite) zur weiteren Bearbeitung übernommen werden.

<u>Bericht erstellen</u>

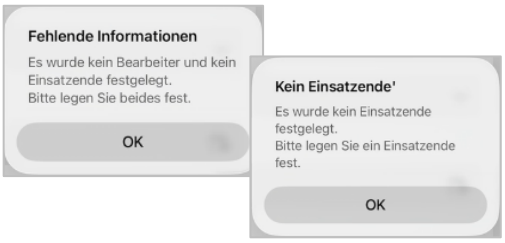
Über den Button <Erstellen> kann Einsatzbericht erstellt werden der lokal gespeichert werden oder an weitere Stellen versandt werden kann.

Abschließen des Einsatzes

Bevor ein Einsatz abgeschlossen werden kann, muss der Bearbeiter und der Einsatzleiter hinterlegt werden, Wurden diese bereits über die Einsatzdaten erfasst werden diese hier angezeigt.

Zudem muss das Einsatzende eingetragen werden, welches über das -Symbol erfasst werden kann.

Fehlt einer dieser Angaben wird ein entsprechender Hinweis ausgeworfen



Vor Abschluss kann zudem der Einsatz über den Schieberegler als Übungseinsatz gekennzeichnet werden.

Über den Button <Abschließen> wird der Einsatz endgültig abgeschlossen und es erscheint ein roterbalken mit entsprechendem Hinweis.

Auf anderen Mobile-Instanzen verschwindet die Anzeige des Einsatzes im Alarmeingang.

Archivieren

Über den Button <Archivieren> können Einsätze nach Abschluss (siehe Abschließen eines Einsatzes) in das Einsatzarchiv im Portal hochgeladen werden. Diese können dann jederzeit über das Archiv eingesehen werden. Nach erfolgreicher Übermittlung verschwindet die Anzeige des Einsatzes im Alarmeingang.

Löschen

Wurde ein Alarm aus Versehen angelegt über den Button <Einsatz eröffnen>, kann dieser gelöscht werden sofern keinerlei Daten erfasst wurden.

4.7.2.2 Einsatz eröffnen

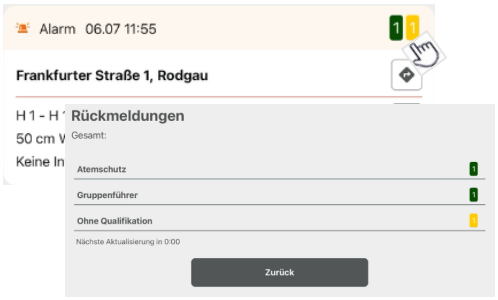
Über den Button <Einsatz eröffnen> können optional, Eigenfeststellungen bzw. bei fehlender Alarmdatenschnittstelle, Einsätze ohne Übernahme manuell erfasst werden.
Es öffnet sich ein leeres Formular zur Erfassung der Daten.

Die Bearbeitung erfolgt wie in den Kapiteln 4.7.2.1.1 - 4.7.2.1.4 beschrieben.

4.7.3 Alarmrückmeldungen

Über die Alarmrückmeldung erhalten Sie zu den Alarmnachrichten jeweils Details zu den Rückmeldungen. Ersichtlich sind zunächst die Gesamtzahlen der Rückmeldungen. Über die farbliche Kennzeichnung ist erkennbar, in welchem Zeitraum Kameraden verfügbar sind oder nicht einsatzbereit sind.

Detaillierte Infos zu verfügbaren Kräften nach Qualifikation erhalten Sie per Tippen auf die Rückmeldungsbutton auf der Alarmkachel.



Bitte beachten Sie, dass die Alarmrückmeldung nur für die Herstelleroptionen ALAMOS GmbH sowie DIVERA 24/7 GmbH genutzt werden kann, wenn die Alarmverarbeitung PLUS gebucht wurde.

Werden die Meldungen über DIVERA 24/7 übermittelt ist es zudem notwendig, dass Sie in die über die Geräteeinstellungen, die Anmeldedaten zur DIVERA Verbindung hinterlegt haben (siehe Kapitel 4.2.1.2).

Werden die Meldungen über ALAMOS übermittelt sind keine weiteren Einstellungen notwendig.

4.8 Aufträge

4.8.1 Voraussetzungen

Für die Übermittlung der Aufträge ist eine Freischaltung der mobilen Auftragsdisposition seitens Fireboard erforderlich. Mit dem entsprechenden Bestellformular können Sie diese beantragen.

Für den Empfang bzw. Versand von Aufträgen über Fireboard Mobile muss zunächst die Berechtigung für die entsprechenden Benutzer gesetzt werden. Dieses kann im Portal über Konto ( ) ➔ Benutzerverwaltung unter dem jeweiligen Bereich „Fireboard Mobile App“ vorgenommen werden.

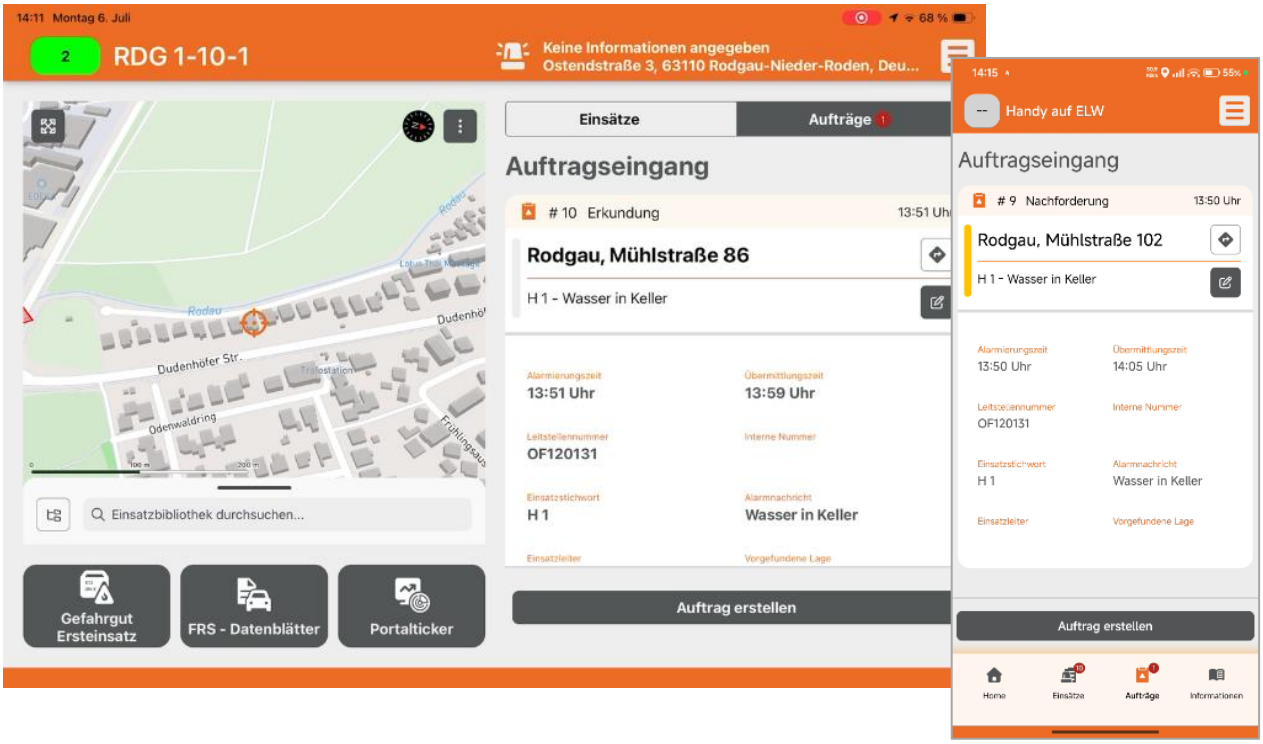
Danach muss dann für die relevanten mobilen Geräte des Benutzers, ebenfalls die Berechtigung gesetzt werden. Dieses kann im Portal über Arbeitsplatzkonfiguration ➔ Arbeitsplatzverwaltung auf dem Reiter Fireboard Mobile App“ in der Spalte Funktionsstatus vorgenommen werden.

Beachten Sie bitte: Diese Berechtigung ist kontingentabhängig. Ggf. müssen weitere hinzugebucht werden.

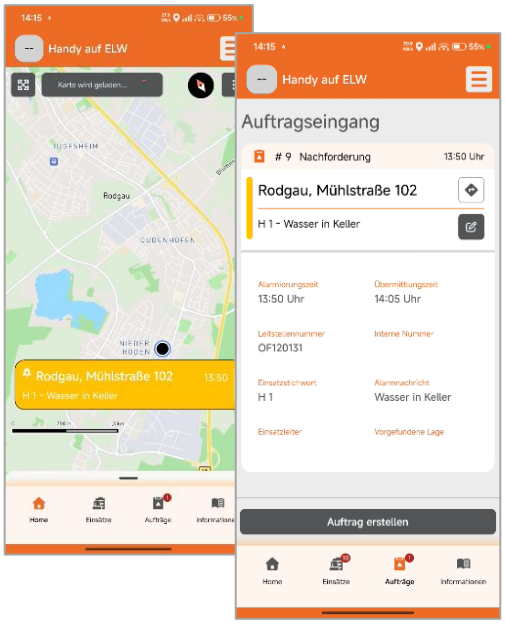
Die Fireboard Mobil Instanz muss über die App-Verknüpfung in der Konfiguration der Einsatzmittel im Portal mit dem entsprechenden Einsatzmittel verknüpft werden. Siehe Handbuch Fireboard Portal (PDF), Kapite 3.2.3.1.1

4.8.2 Auftragseingang

Auf dem Dashboard bekommen Sie unter dem Bereich Aufträge, die Liste der aus Fireboard Suite disponierten Aufträge ausgewiesen. Auf dem Smartphone muss hierzu zunächst auf das - Symbol in der unteren Slidebar getippt werden.



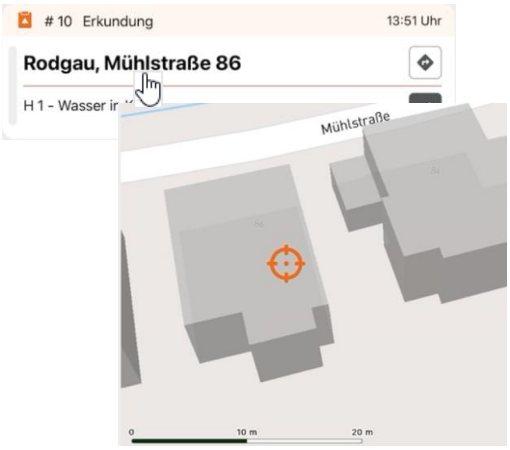
Wird das Smartphone aus dem Sleep Modus aufgeweckt oder die App nach einem Auftragsgang gestartet, erscheinen auf dem Dashboard beim Öffnen der App zudem Hinweise, zu noch nicht gesichteten Aufträgen.
Die Farbe der ausgewiesenen Meldung orientiert sich hierbei an der hinterlegten Priorität.



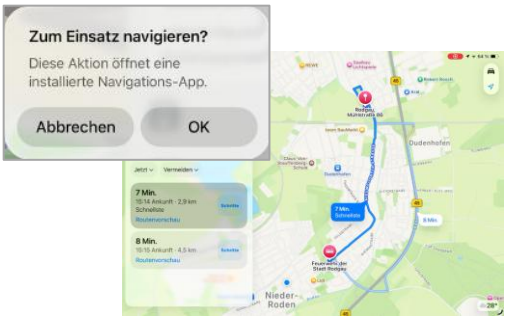
Per Tippen auf die Benachrichtigung werden die Detailinformationen zum Auftrag angezeigt.

Per Wischbewegung kann die Meldung nach links verschoben werden.

Per Tippen auf die ausgewiesene Adresse, sofern angegeben, in der Auftragskachel wird Ihnen der Einsatzort mit einem roten Fadenkreuz ( ) auf der Einsatzkarte ausgewiesen



Über das Navigationssymbol ( ) am rechten Rand wird, nach Bestätigung der Abfrage „zum Einsatzort navigieren?“ mit <OK>, die eingestellte Standard Navigationsapp gestartet.



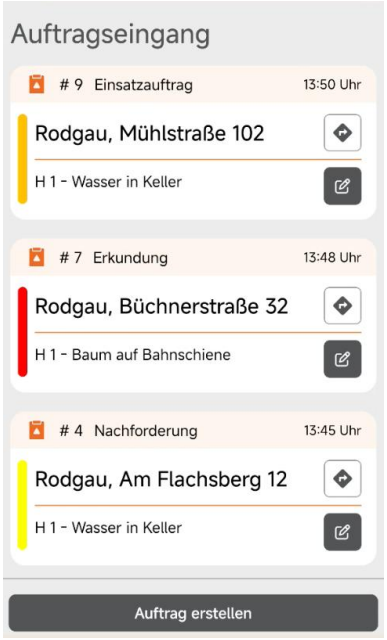
Auf der jeweiligen Auftragskachel wird die Art und Priorität ausgewiesen. Auftragsart kann sein:

- Einsatzauftrag
- Erkundung
- Nachforderung

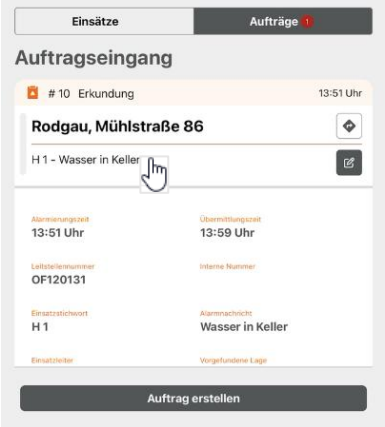
Über die farbige Markierung am linken Rand der Kachel ist zudem die Priorität des Auftrags erkennbar. Diese können sein:

- Weiß ➔ keine Priorität
- Gelb ➔ niedrige Priorität
- Orange ➔ mittlere Priorität
- Rot ➔ hohe Priorität

Nebst Einsatzstichwort und Nachricht wird ihnen sofern enthalten auch die Adresse ausgewiesen.



Wird in der Auftragskachel auf den unteren Bereich getippt wird diese erweitert und weitere Details zur Alarmmeldung ausgewiesen

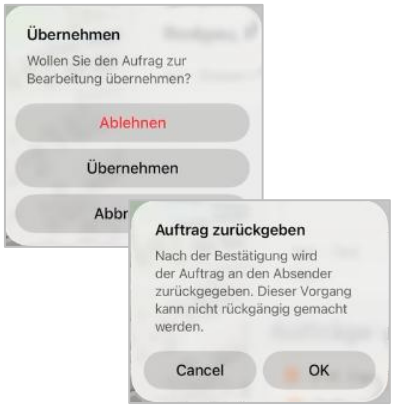


4.8.3 Auftragsbearbeitung

Die Bearbeitung eines Auftrags erfolgt über das - Symbol auf der jeweiligen Auftragskachel.

Über das erscheinende Dialogfenster können Sie angeben, ob Sie den Auftrag übernehmen oder ablehnen wollen.

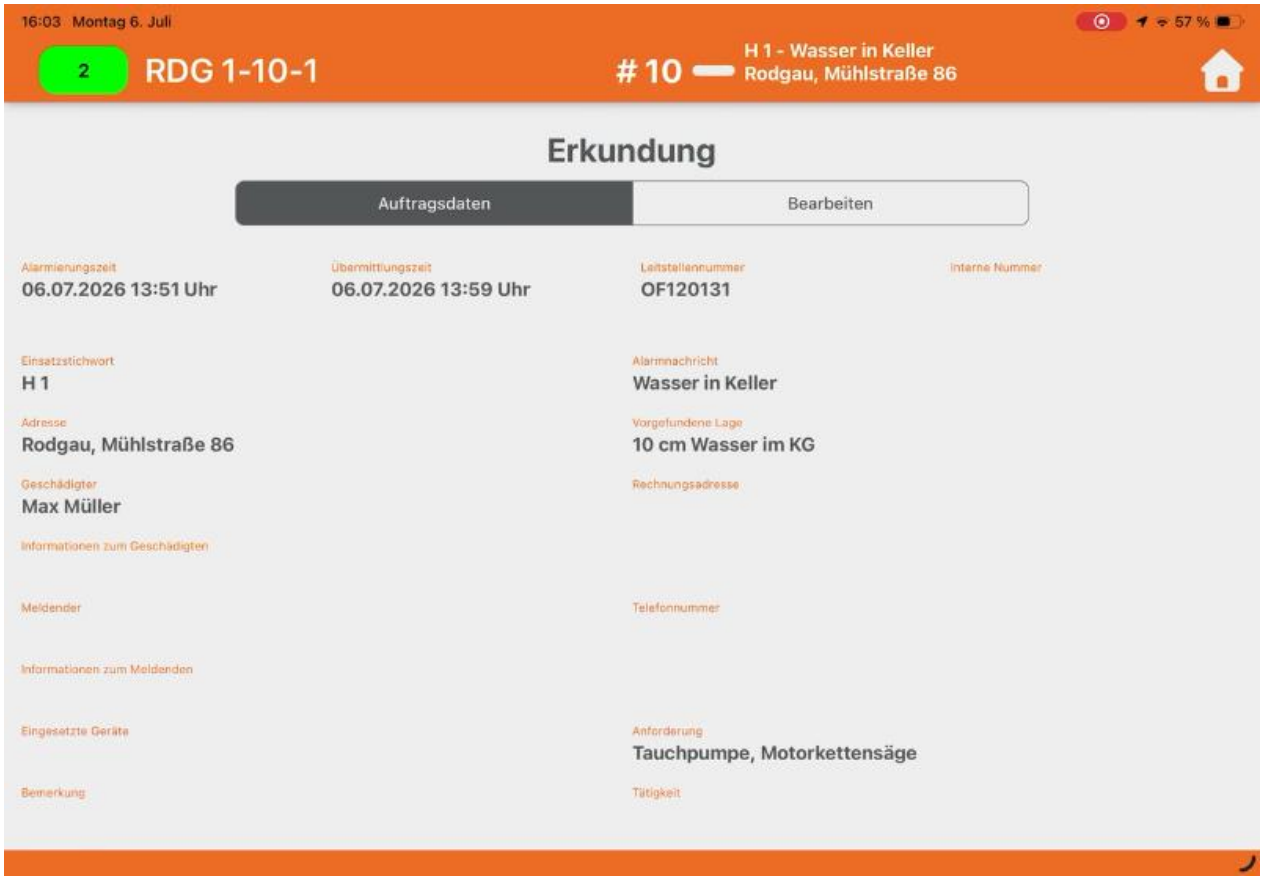
Wird der Auftrag abgelehnt erscheint eine Sicherheitsabfrage, ob dieser tatsächlich an die Fireboard Suite zurückgegeben werden soll.



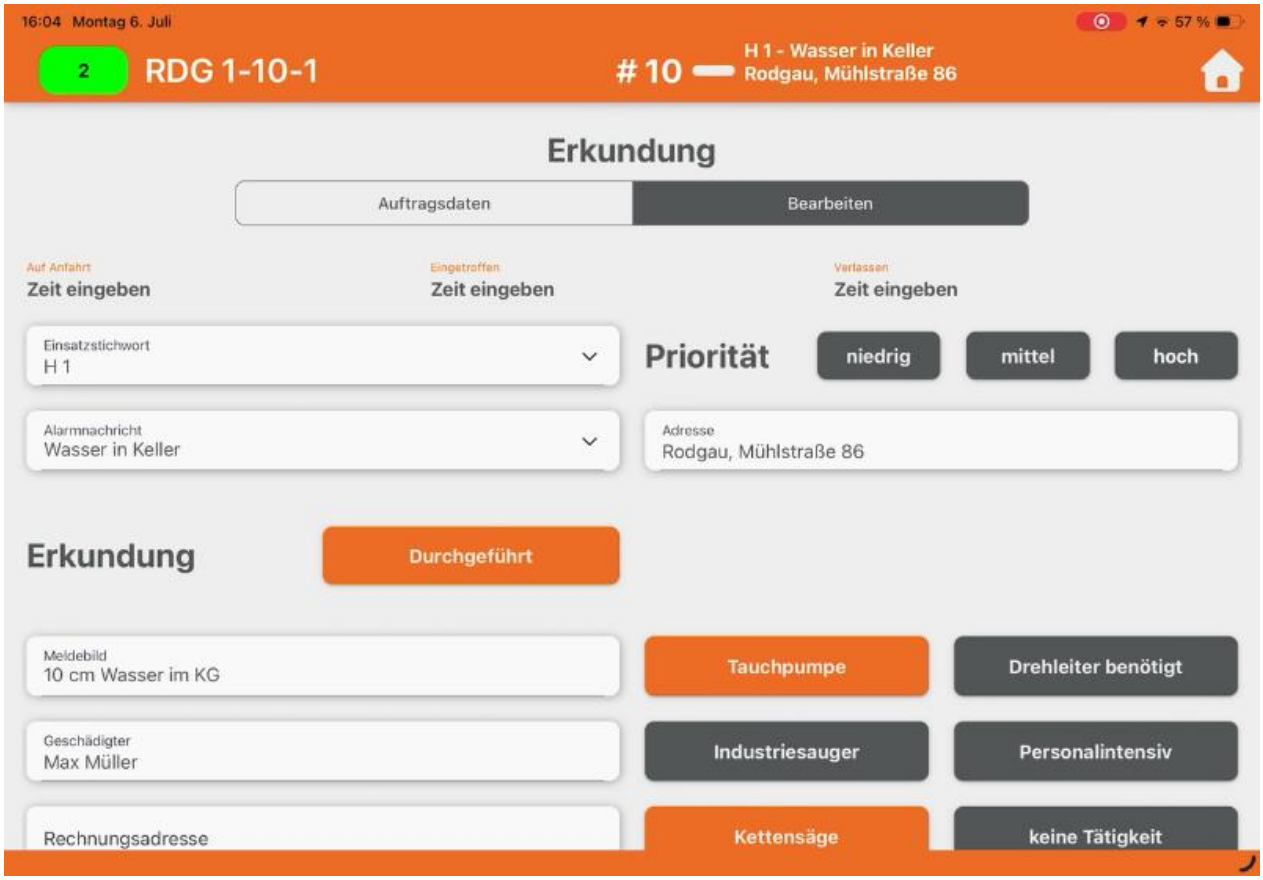
Wird dieser mit OK bestätigt wird der Auftrag zurück an die Suite gesendet und dort im mit einem roten Ausrufezeichen gekennzeichnet

Wird ein Auftrag übernommen, werden Ihnen in der orangenen Kopfzeile zur Orientierung die Auftragsnummer sowie Einsatzstichwort, Nachricht sowie Einsatzort ausgewiesen.

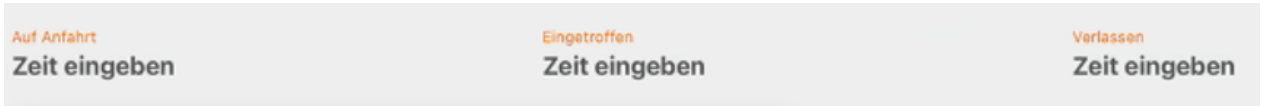
Im Bearbeitungsformular des Auftrags können Sie über den Bereich „Auftragsdaten“ jederzeit Einsicht auf die relevanten Eckdaten des Auftrags nehmen.



Über den Bereich „Bearbeiten“ können zum Auftrag entsprechende Ergänzungen vorgenommen werden. Die so erfassten Daten werden parallel an die Suite übermittelt.



Im oberen Bereich des Formulars können per Tippen auf **Zeit eingeben** Zeitstempel für „Auf Anfahrt“, „Eingetroffen“ und „Verlassen“ erfasst werden.

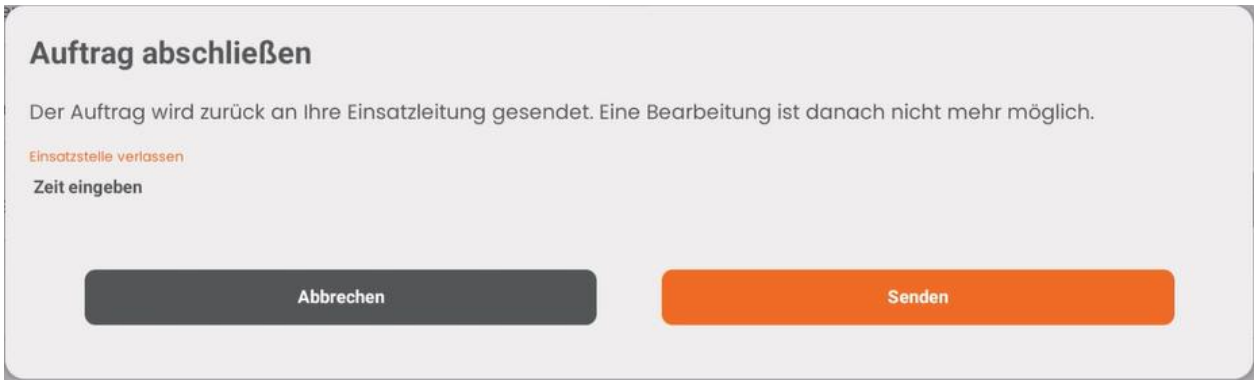


Über die restlichen Felder und Buttons können ergänzende Daten erfasst werden.

Bitte beachten Sie, dass je nach Auftragsart mehr oder weniger Felder zur Bearbeitung zur Verfügung stehen.

Sind alle Daten erfasst kann über den unteren Button <Auftrag abschließen> der Auftrag zurück an die Suite gesendet werden.

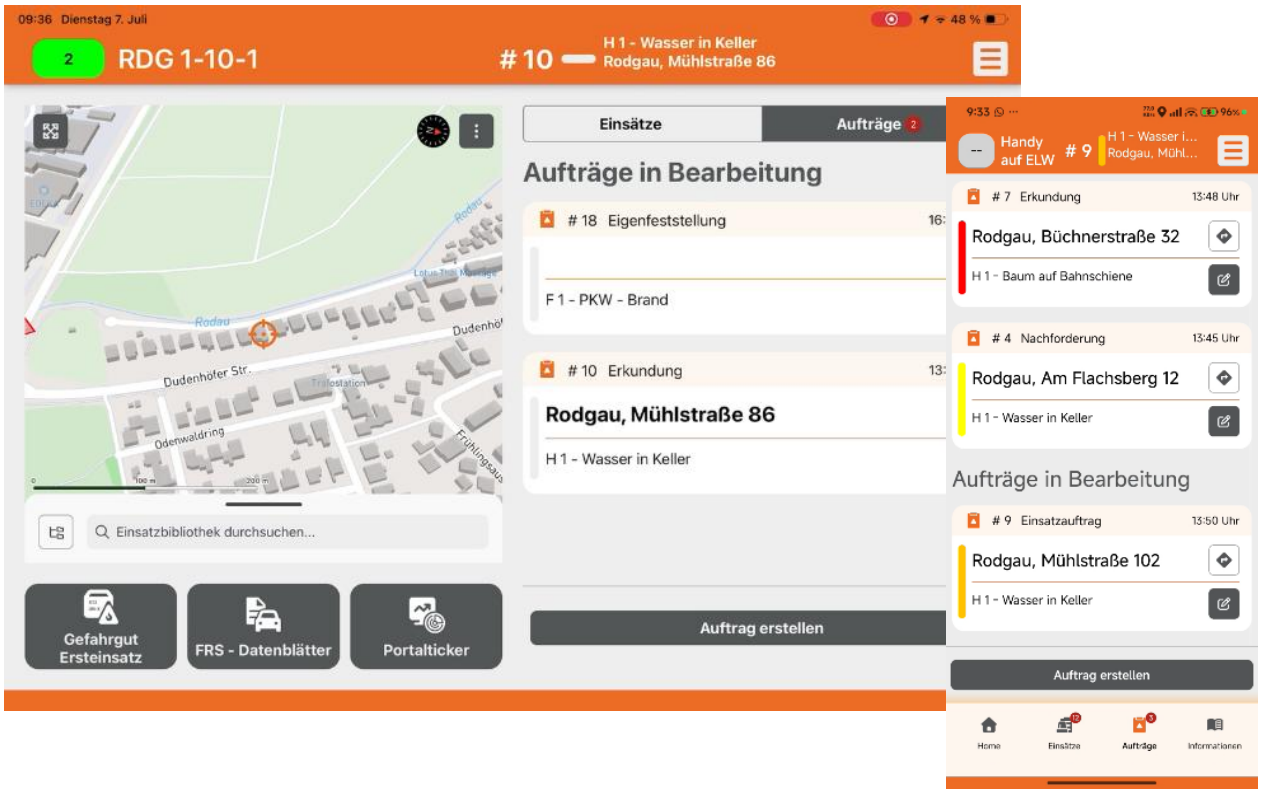
Sollte noch kein Zeitstempel für „Verlassen“ gesetzt worden sein erscheint ein entsprechender Hinweis. Der Verlassen-Zeitpunkt kann hier direkt über **Zeit eingeben** erfasst werden.



Anschließend kann der Auftrag an die Suite gesendet werden.

Tipp: Sollte es währende der Bearbeitung notwendig sein, in einen andren Bereich zu wechseln, kann über das – Symbol rechts oben auf Tablet und - Symbol in der Slidebar unten auf Smartphone jederzeit zurück zur Auftragsliste gewechselt werden.

Sie finden anschließend die in Bearbeitung befindlichen Aufträge unter dem Bereich „Aufträge in Bearbeitung“. Per Tippen auf den in der Titelleiste ausgewiesenen Auftrag kann dieser direkt weiterbearbeitet werden.



4.8.4 Aufträge in Bearbeitung

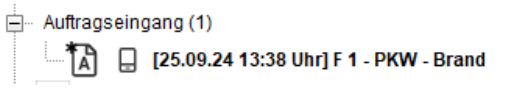
In diesem Bereich werden die in Bearbeitung befindlichen Aufträge ausgewiesen. Über das Bearbeitungssymbol ( ) auf der entsprechenden Auftragskachel kann der gewählte Auftrag weiterbearbeitet werden.

4.8.5 Aufträge erstellen (Eigenfeststellung)

Über den Button <Auftrag erstellen> am unteren Rand der Auftragsliste, können Aufträge direkt erfasst werden. Über das erscheinende Formular können anschließend die relevanten Daten erfasst werden (s. Kapitel 4.8.3).

Die Übertragung bearbeiteter bzw. erstellter Aufträge an Fireboard-Suite, erfolgt wie oben beschrieben, über den Button <Auftrag abschließen>. Nach Bestätigen der Sicherheitsfrage mit <OK> erfolgt der Versand.

Der so übergebene Auftrag erscheint in der Suite auf dem Formular Auftragsdaten unter dem Knotenpunkt Auftragseingang.



In der Auftragsliste der App werden so erstellte Aufträge unter dem Bereich „Aufträge in Bearbeitung“ als Eigenfeststellung ausgewiesen.

Tipp: Wurde ein Auftrag ungewollt angelegt und noch keine Daten zu diesem hinterlegt, kann dieser über den Button Auftrag löschen - am unteren Ende des Formulars wieder gelöscht werden.

5 Beenden der App

5.1 Android

Bei Geräten mit einer feststehenden Menüleiste oder einem Homebutton werden per Tippen auf das -Symbol oder -Symbol die geöffneten Apps angezeigt. Um die App zu beenden kann diese über eine Wischbewegung nach oben geschlossen werden.

Ist keine feststehende Menüleiste gegeben, so muss zunächst eine Wischbewegung vom unteren Rand nach oben durchgeführt werden. Danach stehen die Symbole zur Verfügung bzw. werden die geöffneten Apps direkt angezeigt. Zum Beenden der App muss diese nach oben geschoben werden.

5.2 iOS

Bei Geräten mit einem Homebutton werden per doppeltem Tippen auf diesen, die geöffneten Apps angezeigt. Über eine Wischbewegung zum oberen Rand kann die gewünschte App beendet werden.

Bei Geräten ohne Homebutton muss zunächst eine Wischbewegung vom unteren Rand zur Mitte getätigt werden. Anschließend kann die gewünschte App per Wischbewegung zum oberen Rand beendet werden.